

от 02.05.2024 №25

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания учащихся, обучающихся
в МБОУ Красноярская СОШ

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питания учащихся, обучающихся в МБОУ Красноярская СОШ (далее - Положение), разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН) постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением администрации Советского района Алтайского края № 186 от 12.03.2024 «Об утверждении Положения об организации питания в общеобразовательных организациях Советского района Алтайского края», Постановлением Администрации Советского района Алтайского края от 08.04.2024 №277 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным одноразовым горячим питанием детей многодетных семей», на основании личных заявлений законных представителей и представленных справок подтверждающих статус многодетной семьи», с целью установления единого порядка организации и предоставления горячего питания учащимся, обучающимся в МБОУ Красноярская СОШ и ее филиалах (далее - СОШ), создания условий для совершенствования и повышения эффективности предоставления питания.

1.2. Положение распространяется на СОШ и ее филиалы.

1.3. Основными задачами организации питания учащихся, обучающихся СОШ и ее филиалах, являются:

создание условий для обеспечения учащихся рациональным сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;

гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов используемых в питании;

культура здорового питания.

1.4. Ответственность за организацию питания учащихся, обучающихся в СОШ и филиалах, несет руководитель СОШ или филиала.

2. Организация питания в СОШ и ее филиалах

2.1. Учащиеся, обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в СОШ, обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Алтайского края, местного бюджета и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Алтайского края, бюджета Советского района и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.3. Обучающиеся являющиеся детьми граждан, проходящих военную службу в Вооруженных Силах РФ по контракту, граждан, находящихся на военной службе в войсках национальной гвардии РФ, в воинских формированиях и органах, указанных в п.6. ст. 1 Федерального закона от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших в соответствии с п.3, 5, 7 ст. 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» контракт о прохождении военной службы, при условии их участия в специальной военной операции, в том числе уволенных с военной службы в связи с получением ранения (контузии, травма, увечье) или заболевания, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы в ходе проведения специальной военной операции обеспечиваются бесплатным одноразовым питанием за счет средств бюджета Советского района.

2.5. Обучающихся являющихся детьми многодетных семей в соответствии с Постановлением Администрации Советского района Алтайского края от 08.04.2024 №277 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным одноразовым горячим питанием детей многодетных семей», на основании личных заявлений законных представителей и представленных справок подтверждающих статус многодетной семьи» за счет средств бюджета Алтайского края

2.6. Учащиеся, обучающиеся в МОО, не указанные в пунктах 2.1, 2.2, 2.3, 2.5. Положения, обеспечиваются питанием за счет средств родителей (законных представителей).

Родителям (законным представителям) учащихся, нуждающимся в социальной поддержке предоставляются компенсационные выплаты в виде уменьшения размера оплаты за питание учащихся (далее – компенсационные выплаты), за счет средств бюджета Советского района.

2.7. Учащиеся, обучающиеся в СОШ, обеспечиваются питанием в дни посещения занятий (уроков) в СОШ.

Учащимся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому, предоставляется сухой паек (продуктовый набор) в дни обучения.

2.8. Режим питания в СОШ определяется до начала учебного года администрацией СОШ в соответствии СанПиН.

Расписание занятий в СОШ должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

Отпуск горячего питания обучающимся по образовательным программам начального общего образования обеспечивается на переменах продолжительностью не менее 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий.

2.9. Питание учащихся СОШ обеспечивается самостоятельно.

2.10. Директор МОО и оператор питания принимают организационные и управленческие решения, направленные на бесперебойное и своевременное обеспечение учащихся питанием, соблюдение при этом принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.

2.11. Питание в СОШ осуществляется посредством реализации основного 10-ти дневного меню, включающего горячее питание. Основное 10-ти дневное меню должно утверждаться руководителем СОШ.

Основное меню должно разрабатываться на период не менее двух недель для каждой возрастной группы и категории учащихся и отвечать требованиям СанПиН, с соблюдением установленных ассортимента и норм обеспечения учащихся продуктами питания, пищевой и энергетической ценности приготовляемых блюд.

СОШ размещает на официальном Интернет-сайте основное меню для каждой возрастной группы и категории учащихся и ежедневное меню для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

2.12. Питание учащихся, обучающихся в СОШ по образовательным программам начального общего образования, осуществляется из отдельного котла (без права выноса) по основному меню для обучающихся в СОШ по образовательным программам начального общего образования.

Бесплатное двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется из отдельного котла (без права выноса) по основному меню для учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

Рекомендованный перечень продуктов, подлежащих включению в состав сухого пайка (продуктового набора), и его стоимость ежегодно до 31 декабря утверждается приказом СОШ на основании Приказа Комитета по образованию Администрации Советского района Алтайского края.

2.13. Питание учащихся, обучающихся в СОШ, за счет средств родителей (законных представителей) осуществляется ежемесячно на условиях предоплаты. Порядок внесения оплаты и стоимость за питание учащихся определяется локальным актом СОШ по решению родительского комитета.

Неизрасходованные денежные средства в связи с непосещением учащимися СОШ засчитываются в следующий месяц.

2.14. Учащимся, нуждающимся в лечебном и (или) диетическом питании (далее – специализированное питание), допускается употребление готовых

домашних блюд, предоставленных родителями (законными представителями). Организация питания осуществляется в обеденном зале или специально отведенных помещениях (местах), оборудованных столами и стульями, холодильниками (в зависимости от количества питающихся в данной форме детей) для временного хранения готовых блюд и пищевой продукции, микроволновыми печами для разогрева блюд.

При постановке ребенка на специализированное питание родители (законные представители) предоставляют в СОШ заявление и документ, подтверждающий наличие у ребенка заболевания, требующего индивидуального подхода в организации питания.

2.15. Контроль за качеством и безопасностью питания учащихся осуществляет бракеражная комиссия, созданная в СОШ, в составе не менее трех человек: медицинского работника, закрепленного за СОШ, представителя администрации СОШ и родителя (законного представителя) ребенка.

Состав бракеражной комиссии утверждается в начале каждого учебного года приказом СОШ. Предусматривается дублирующий состав бракеражной комиссии на случай отсутствия членов основного состава бракеражной комиссии.

СОШ формирует план работы бракеражной комиссии с учетом каждого производственного этапа.

Выдача готовой пищи учащимся осуществляется только после оценки качества блюд - снятия пробы. Оценку качества блюд проводит бракеражная комиссия по органолептическим показателям,

Проба снимается непосредственно из емкости, в которой готовится пища.

Результаты проверки ежедневно заносятся в «Журнал бракеража готовой кулинарной продукции».

При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо к выдаче не допускается до устранения выявленных кулинарных недостатков.

2.16. Порядок организации общественного (родительского) контроля за питанием учащихся регламентируется локальным нормативным актом СОШ на основании Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, методических рекомендаций (порядок) Министерства просвещения Российской Федерации.

Состав общественного (родительского) контроля утверждается в начале каждого учебного года приказом СОШ, формируется план работы.

Результаты контроля (акты, справки) размещаются на официальном Интернет-сайте СОШ.

3. Осуществление контроля и требования к отчетности

3.1. Осуществление контроля за организацией питания учащихся, обучающихся в СОШ, и предоставление отчетности осуществляется в следующем порядке:

3.1.1. Директор СОШ до 15 сентября, до 15 декабря календарного года формирует и утверждает списки учащихся, предусмотренных в пунктах 2.1-2.6. Положения, и предоставляет в комитет в течение двух рабочих дней со дня формирования списка..

3.1.2. Директор СОШ ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, формирует отчет о расходовании бюджетных средств, доведенных на организацию питания учащихся, предусмотренных в пунктах 2.1-2.6 Положения, и предоставляет в комитет отчет;

3.1.3. Директор СОШ назначает приказом СОШ ответственного за питание.

3.1.4. Директор СОШ до 31 мая текущего календарного года осуществляет мониторинг охвата горячим питанием учащихся СОШ и предоставляет в комитет в течение двух рабочих дней со дня осуществления мониторинга отчет.

Директор

 В.Н. Волокитин