

Утверждаю
Директор МБОУ Красноярской СОШ
Н.Н. Муравьева
Приказ № 22 от 15.04.2022 года



Отчёт о самообследовании

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

Красноярской средней общеобразовательной школы

с. Красный Яр 2022



Председатель комиссии _____ Н.Н.Муравьева

Члены комиссии _____ Попов П.И.

_____ Сафронова О.А

_____ Верещагина Е.В.

_____ Ворстер И.Я.

Отчёт рассмотрен на заседании педагогического совета №8 от 13.04.2022 МБОУ
Красноярской СОШ.

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____

Отчёт рассмотрен на заседании педагогического совета №8 от 13.04.2022
Красноярской СОШ.

Содержание

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	
Раздел 2. Структура и система управления	
Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся	
Раздел 4. Организация учебного процесса.....	
Раздел 5. Востребованность выпускников.....	
Раздел 6. Кадровое обеспечение	
Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение.....	
Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение	
Раздел 9. Материально-техническая база	
Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования.....	
Раздел 11. Иные документы, предоставляемые образовательной организацией с целью презентации успешного опыта.....	
Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию	
Приложения	

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1 Общие сведения об организации:

- исторические сведения об организации.

Первую Красноярскую школу начали строить в 1930 году. В 1932 году в селе Красный Яр открылась школа колхозной молодёжи (ШКМ) со сроком обучения 7 лет. Первый директор школы Юрков преподавал русский язык. В школе была введена кабинетная система, оборудованы кабинеты химии, физики, русского языка, математики.

В 1956 году в селе открылась средняя школа. Её первым директором был Заозёров Дмитрий Иванович.

Новое здание муниципального образовательного учреждения Красноярской средней общеобразовательной школы построено по стандартному проекту и введено в эксплуатацию в 1987г. В 2020 году в школе была произведена замена окон и дверей.

Кокшинская общеобразовательная школа с 1983 года реорганизована в среднюю школу. В школу осуществляется подвоз учащихся из с.Карасук. Школа имеет центральное отопление, люминесцентное освещение, холодное водоснабжение, столовую, спортзал, кабинеты.
Миссия образовательной организации:

- повышение качества образования, обновление его содержания и структуры на основе сложившихся в школе позитивных традиций и современных педагогических технологий, направленных на формирование социально-активной, творческой личности учащихся, оптимизацию механизма управления образовательной системы школы,
- обеспечение единства обучения и воспитания для успешной социальной адаптации учащихся к реальным условиям жизни.

- образовательные цели:

1. Обеспечить реализацию права каждого учащегося на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями;
2. Формировать личность, готовую к саморазвитию и определению своего места в творческом преобразовании окружающего мира;
3. Повысить качество обучения школьников.

- принципы стратегического развития:

- воспитание и развитие качеств личности, отвечающих требованиям информационного общества, инновационной экономики, задачам построения российского гражданского общества на основе принципов толерантности, диалога культур и уважения многонационального, поликультурного и поликонфессионального состава;

- формирование соответствующей целям начального, общего и среднего образования социальной среды развития обучающихся в системе образования, переход к стратегии социального проектирования и конструирования на основе разработки содержания и технологий образования, определяющих пути и способы достижения желаемого уровня (результата) личностного и познавательного развития обучающихся;

- ориентацию на достижение основного результата образования – развитие на основе освоения универсальных учебных действий, познания и освоения мира личности обучающегося, его активной учебно-познавательной деятельности, формирование его готовности к саморазвитию и непрерывному образованию;

- признание решающей роли содержания образования, способов организации

образовательной деятельности и учебного сотрудничества в достижении целей личностного и социального развития обучающихся;

- учет индивидуальных возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся, роли, значения видов деятельности и форм общения при построении образовательного процесса и определении образовательно-воспитательных целей и путей их достижения;

- разнообразие индивидуальных образовательных траекторий и индивидуального развития каждого обучающегося, в том числе детей, проявивших выдающиеся способности, детей-инвалидов и детей с ОВЗ.

1.2. Руководящие работники общеобразовательной организации

№	Должность	ФИО	Курирует направление и виды деятельности, предметы	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж		Кв. категория	
					админ.	педаг.	админ.	педаг.
1	Директор	Муравьева Наталья Николаевна	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство общеобразовательным учреждением	Барнаул. инст. культ. 1980 специальность библиотековедение и библиография, квалификация библиотекарь-библиограф.	9	31	высшая	
2	Зам. директора	Ворстер И.Я	Воспитательная работа, дополнительное образование	1.БиГПУ 2009 специальность «педагогика и психология», квалификация педагог-психолог	8	28	первая	первая

1.3. Сведения об основных нормативных документах

Официальное название	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Красноярская средняя общеобразовательная школа
Юридический адрес	659548, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Красноярская средняя общеобразовательная школа

	ул.Центральная 6, с Красный Яр, Советского района, Алтайского края
Юридический учредителя:	адрес Администрация Советского района 659540, Алтайский край, Советский район, с.Советское, ул. Ленина 76, телефон (38598) 22 4 46
Тип учреждения	Общеобразовательное учреждение
Вид учреждения	Общеобразовательная школа
Сайт	http://mouksosh.shkola.hc.ru/
Адрес электронной почты	mouksos@ gmail.com
Телефон	28-3-84
Сведения об основных нормативных документах	
Устав	постановление №854 от 02.11.2017
Изменения и дополнения устава учреждения	ОГРН 1022202667299
Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	Серия 22 №003088079 дата регистрации 14.10.2010 ОГРН 1022202667299
Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	Серия 22 № 001977199 Дата регистрации 26.09.2002
Свидетельство о землепользовании	Серия 22АД № 463604 дата регистрации 08.07.2015
Акт о приемке собственности в оперативное управление	
Договор с учредителем	Учредитель Дата подписания
Лицензия на образовательную деятельность	Серия 22Л01 №0000433 регистрационный №1022202667299 дата выдачи 07 марта 2013 года срок действия бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 22АО1 №0001581 регистрационный №44 дата выдачи 19 марта 2015 года срок действия 19 марта 2027 года
Образовательная программа	дата и № протокола Протокол №3 от 30.10.2014 _____ утверждена приказом директора ОУ, дата и № приказа 02.12.2014 № 67/1

В МБОУ Красноярской СОШ имеются заключения санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы.

Выводы и рекомендации по разделу

Анализ представленных документов МБОУ Красноярской СОШ показал соответствие нормативно-правовым требованиям законодательства в сфере образования.

Раздел 2. Структура и система управления

2.1. Структура управления школой

Управление школой осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании» №273-ФЗ от 29.12.2012, ст. 28 "Компетенции, права, обязанности и ответственность образовательной организации", ст. 26 "Управление образовательной организацией", нормативными правовыми актами Алтайского края, Уставом образовательного Учреждения. Управление строится на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности, на принципах единоначалия и самоуправления.

Уровень административного управления

Директор школы – реализует принцип единоначалия. Директор осуществляет руководство деятельностью Учреждения в соответствии с действующим законодательством и Уставом школы, несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.

В *административный уровень* входят заместители директора по учебной и воспитательной работе, которые координируют деятельность администрации, подводя итоги и внося необходимые коррективы в процесс реализации программы развития школы.

Заместители директора по ВР и учитель, выполняющий обязанности по выполнению методической и учебной работе - осуществляют управление функционированием школы: контролируют выполнение государственных стандартов образования, отслеживают уровень сформированности общеучебных умений и навыков, необходимых для продолжения образования, уровень обученности и обучаемости учащихся. Руководят работой структурных подразделений, методических объединений, педагогического консилиума, несут ответственность за организацию учебно-воспитательного процесса в школе, организуют внеурочную работу с детьми, контролирует состояние воспитательной работы в школе, отслеживает уровень воспитанности учащихся.

Уровень самоуправления

Высшим органом управления является Совет школы, созданный в 2008 году. Совет школы является коллегиальным органом самоуправления.

Основные задачи Совета:

- Определение основных направлений развития школы.
- Повышение эффективности финансово-экономической деятельности школы и форм организации образовательного процесса.
- Содействие созданию в школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса.
- Контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в школе, сохранение и укрепление здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств школы.
- Участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

Педагогический совет Учреждения -

Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:

- развития образовательных услуг;
- регламентации образовательных отношений;
- разработки образовательных программ;
- выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;
- материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- повышения квалификации педагогических работников;

– координации деятельности методических объединений

Общее собрание работников – реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:

- участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;
- разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;
- вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Общешкольное родительское собрание Учреждения - является коллегиальным органом управления, ставит своей целью – учет мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних и совершеннолетних учащихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, объединение усилий для создания условий повышения качества и уровня образования детей, обучающихся в Учреждении.

Методический совет Учреждения – коллегиальный совещательный орган, в состав которого входят руководители предметных методических объединений. Возглавляет методический совет заместитель директора по УВР работе. Методический совет руководит работой творческих групп учителей, методическими объединениями.

Функциональные службы

Методические объединения – основа методической службы школы, объединяют учителей одной образовательной области. Руководители МО выбираются из состава членов МО и утверждаются директором школы. МО ведут методическую работу по предмету, организуют внеклассную деятельность учащихся, проводят анализ результатов образовательного процесса. МО имеют право выдвигать предложения по улучшению процесса образования, получать методическую помощь научных консультантов, согласуют свою деятельность с методическим советом школы и в своей работе подотчетны ему.

Временные творческие группы – это профессиональные объединения педагогов, заинтересованных в форме коллективного сотрудничества по изучению, разработке и обобщению материалов по заявленной тематике с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы.

Учителя-предметники - осуществляют обучение и воспитание обучающихся, способствует их социализации, формированию общей культуры личности, осознанному выбору и последующему освоению профессиональных образовательных программ, обеспечивают уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям государственного образовательного стандарта, повышают свою профессиональную квалификацию, осуществляют связь с родителями (законными представителями), обеспечивают охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса.

Система сопровождения образовательного процесса:

Психолого-медико-педагогический консилиум (далее - ПМПк) в общеобразовательном учреждении организует своевременное выявление детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, выносит рекомендации по проведению их комплексного психолого-медико-педагогического обследования, определяет методы, содержание и продолжительность оказания ППМС-помощи обучающимся, в том числе не ликвидировавшим по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования.

Классные родительские комитеты - создаются в целях содействия классному руководителю

и педагогическому коллективу в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного развития личности обучающегося, помогают в организации и проведении классных воспитательных мероприятий, организации работы с родителями (законными представителями) учащихся по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребёнка в семье.

В 2017 году принято Положение о структурном подразделении образовательной организации (приказ №29 от 28.08.2017) (детский сад № 4 «Теремок»).

Принято положение о филиале МБОУ Красноярской СОШ приказ № 44 от 17.10.2017

(«Кокшинская СОШ»- филиал МБОУ Красноярской СОШ), Детский сад № 5 «Колокольчик» - филиал МБОУ Красноярской СОШ).

Система внутреннего мониторинга качества образования соответствует современным требованиям технологии сбора, хранения и обработки информации об учебном процессе. Систематическое проведение мониторинга позволяет проследить динамику развития знаний, умений и навыков учащихся, своевременно проводить корректировку в деятельности педагога.

Все представленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательной организации и соответствуют Уставу МБОУ Красноярской СОШ.

Основные формы координации деятельности:

- План – график работы образовательной организации на год.
- План внутришкольного контроля.
- План воспитательной работы школы.
- План методической работы.

Вышеперечисленные планы составляются с учетом основных целей и задач развития школы, а также с учетом имеющихся проблем.

2.2. Система управления школой

Управление образовательной организации осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Алтайского края, Уставом образовательной организации на принципах единоначалия и самоуправления. Административные обязанности распределены согласно Устава, штатного расписания. Функциональные обязанности четко распределены согласно квалификационным характеристикам.

№ п/п	Административная должность	Ф.И.О.	Квалификационная категория
1.	Директор школы	Муравьёва Наталья Николаевна	высшая
2.	Обязанности по учебно-воспитательной работе	Сапронова Ольга Анатольевна	соответствие
3.	Заместитель директора по воспитательной работе	Ворстер Ирина Яковлевна	первая

Общее управление школой осуществляет директор в соответствии с действующим законодательством. Основной функцией является осуществление оперативного руководства деятельностью образовательной организации, управление жизнедеятельностью, координация действий всех участников образовательной деятельности через Педагогический совет, Управляющий Совет школы, Родительские комитеты классов, ученическое самоуправление.

Заместители директора осуществляют оперативное управление образовательной

деятельностью: выполняют информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулирующую функции.

Модель организационной структуры управляющей системы



2.3. Оценка результативности и эффективности действующей в школе системы управления.

Система контроля со стороны администрации школы осуществляется на основании плана внутришкольного контроля, который содержит направления контроля, оказывающие влияние на эффективность организации учебного процесса и повышение качества образования школьников. Таковыми являются:

- контроль за выполнением законодательства в части выполнения всеобща и сохранности контингента;
- контроль за ведением школьной документации;
- контроль за образовательной деятельностью;
- контроль за методической деятельностью;
- контроль за сохранением здоровья обучающихся и др.

Внутришкольный контроль – важный инструмент эффективного функционирования образовательного учреждения. Выполнение запланированных мероприятий позволяет корректировать деятельность администрации, педагогических работников с целью выполнения образовательных программ НОО, ООО, СОО, повышать качество обучения школьников. План внутришкольного контроля рассматривается на августовском Педагогическом Совете, утверждается приказом директора. В целях расширения гласности при проведении контролируемых мероприятий внесены изменения в Положение о внутришкольном контроле. Согласно им, обо всех контролируемых мероприятиях ответственные и проверяемые лица оповещаются приказом директора, в котором подробно

описаны тема, цель, сроки, формы контроля, а также указаны совещательные органы, на заседании которых будут заслушаны итоги контроля. Данные изменения позволяют дисциплинировать педагогов и более тщательно и ответственно относиться к данному рода мероприятиям. При исследовании отчетной документации (протоколов заседаний, аналитических справок) ответственных лиц выявлено, что они в целом отражают содержание рассматриваемых вопросов, фиксируют принимаемые рекомендации и решения. Однако в отдельных случаях они не являются основой для формирования планов на следующий период работы

В 2021 учебном году внутришкольный контроль осуществлялся согласно разработанного плана, который был полностью реализован. В наличии имеются необходимые приказы, план-задания и справки по результатам контроля, протоколы заседаний совета школы, педагогического, методического советов школы, родительских собраний, экспертного совета, аттестационной комиссии, совета профилактики, отчеты по выполнению планов воспитательной, профилактической, методической работы.

МБОУ Красноярская СОШ взаимодействует с филиалами: МБОУ «Кокшинская» СОШ, детским садом «Колокольчик», структурным подразделением образовательной организации (детский сад «Теремок»).

МБОУ Красноярская СОШ осуществляет сотрудничество с социальными партнерами: администрацией Красноярского сельсовета, ФАП.

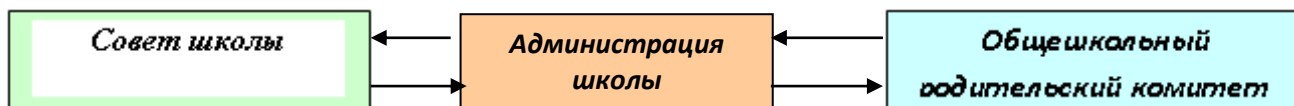
Сложившаяся в школе система сотрудничества с организациями партнерами позволяет: предоставить обучающимся возможности более эффективного использования имеющихся образовательных ресурсов; обмениваться методиками, технологиями, используемыми в своей образовательной деятельности организациями партнерами; оказывать содействие в повышении квалификации преподавательского состава.

Успешным являлось управление школой во взаимодействии всех участников образовательного процесса: родителей, педагогов, учащихся, представителей общественности. На протяжении прошедшего учебного года на заседаниях совета школы обсуждались и решались важные вопросы для дальнейшего развития школы (организация питания и отдыха учащихся, ремонт школы и другие вопросы).

2.4 Оценка организации взаимодействия семьи и школы:

Работа с родителями. Формы совместной деятельности родителей и педагогов, используемые на практике:

Сотрудничество педагогов и родителей реализуется в различных формах совместной деятельности. Эти формы могут охватывать всех или большинство членов коллектива. Ряд видов и соответственно форм деятельности ориентирован на интересы отдельных групп детей и родителей.



Формы работы:

- семинары-практикумы
- психолого-педагогический консилиум
- день открытых дверей

- творческие встречи
- родительские рейды
- родительские собрания
- консультации

В школе создан и активно работает «общешкольный родительский комитет», который принимает участие в решении важных для школы вопросах. Заседания родительского комитета проходят не реже одного раза в 2 месяца или по необходимости чаще.

На своих заседаниях родительский комитет обсуждает вопросы спонсорской помощи, помощи в проведении мероприятий, контроля соблюдения режима дня в вечернее время, особенно в каникулярное время, работу школьной столовой и организацию горячего питания.

На базе школы создана бракеражная комиссия, в обязанности которой входит контроль организации учащихся начальной школы бесплатным горячим питанием. В течение года проводятся рейды по проверке технологии приготовления блюд, массы порций, готовности столовой к работе, целостности холодильного оборудования.

Со стороны школы родителям оказывается возможная помощь. Это, прежде всего, педагогические консультации, тематические родительские собрания, индивидуальные беседы об особенностях возраста и методах подхода к воспитанию ребенка, по профилактике суицида, употребления ПАВ, безнадзорности и правонарушений, сохранению и укреплению здоровья, т.е. педагогическое просвещение родителей. Родители приглашаются на все школьные мероприятия. Около 57% родителей посещают школу постоянно.

Анализ посещаемости родителями классных собраний показал, снижение посещаемости родительских собраний. Это связано с работой родителей в других населенных пунктах (с. Советское, с. Шульгинка). Наибольший процент явки родителей на родительские собрания в начальной школе. Классные руководители взаимодействуют с членами родительского комитета. Некоторые родители оказывают добровольную материальную помощь в ремонте кабинетов и других школьных помещений.

Родители регулярно информируются о правах и обязанностях обучающихся и правах и ответственности родителей (законных представителей) в сфере образования посредством классных и общешкольных собраний, индивидуальных бесед, информации на сайте, информации на школьном правовом стенде.

В план воспитательной работы школы включены следующие мероприятия с участием родителей:

- Выступление разных специалистов: инспектора противопожарной службы, представителя ГИБДД, медика, представителей высших учебных заведений с приглашением родителей.
- мероприятия по профориентации, куда приглашаются родители с беседой о своей профессии.
- Узко-тематические классные собрания совместно с детьми.

Также в рамках реализации плана работы с неблагополучными семьями ведется отдельная работа, включающая в себя:

- привлечение органов опеки и попечительства,
- привлечение инспектора по делам несовершеннолетних и участкового,
- привлечение психолога из центра помощи семье и детям,
- индивидуальные беседы с ребенком и родителем на педсовете и на «Совете профилактики» школы.

Летом 2020 года на базе школы был создан «Родительский речной патруль», в обязанности которого входило патрулирование мест купания детей в пределах купания села на р. Каменка. Надо отметить, что 70% учеников, отдыхающих на речке, купается без присмотра родителей. Социальный состав родителей примерно одинаковый. Из числа всех родителей 8 человек имеют высшее образование, порядка 62% родителей имеет среднее и неоконченное среднее

образование. Наблюдается снижение количества родителей, имеющих высшее образование и рост родителей с средним и неоконченным средним образованием. Велико число семей, где оба родителя не работают (порядка 30 семей), преимущественно многодетные. Из числа родителей 3- инвалиды.

Анализ взаимодействия школы с родителями показывает, что в работе с родителями были и есть трудности: не все родители понимают значимость совместной работы с педагогическим коллективом, некоторые сознательно уклоняются от воспитания детей, многие остаются сторонними наблюдателями. Есть в школе и проблемные семьи, которые находятся на постоянном контроле администрации школы, классных руководителей. Хотелось бы, чтобы родители чаще приходили в школу, чтобы совместно с детьми участвовали в мероприятиях. В будущем планируем расширить работу в данном направлении.

Социальный паспорт школы

В начале учебного года было проведено изучение контингента обучающихся и их семей.

С этой целью классными руководителями, по данным проведенного с родителями анкетирования, были заполнены социальные паспорта классов, на основании которых, а также на основании вспомогательной информации из других источников, был составлен социально-педагогический паспорт школы. В ходе составления социально-педагогического паспорта было выявлено следующее:

количество учащихся в школе – 162 (Красноярская СОШ): 111– Кокшинская СОШ

количество преподавателей – 14 (Красноярская СОШ): 15 – Кокшинская СОШ

высшее педагогическое образование - 14 чел. - 100 %, (Красноярская СОШ):

12 – Кокшинская СОШ

Классные руководители -11 чел.

1. Общая численность учащихся на начало учебного года - 162 чел.+ (125)

2. Общая численность на момент заполнения паспорта - 162 чел. + (124)

3. Количество кружков по интересам и спортивных секций, работающих в школе: 4+(3)

4. В них занимается детей

Всего – 80+(34)

Из них на учете в ОПД - 1

Из них на внутришкольном учете - 1+(2)

5. Количество семей (всего в школе) – 86+ (62)

6. Количество многодетных семей:

всего - 34+ (15)

в них детей - 118+(57)

из них детей школьного возраста- 88+(36)

из них детей-инвалидов - 2

7. Количество малообеспеченных семей:

Всего: 32+(53)

из них детей школьного возраста – 77 +(44)

в них детей-инвалидов- 2

8. Количество неполных семей всего – 14+(8)

В них детей школьников – 32+(11)

Только мать - 14 +(8)

9. Количество неполных семей, нуждающихся в дополнительных мерах социальной поддержки - 2

10. Количество детей-сирот всего – 0

из них детей-инвалидов – 0

11. Количество замещающих семей – 1

в них детей – 2

в них детей-инвалидов -0

12. Количество детей, оставшихся без попечения родителей –2

13. Количество детей, чьи родители являются инвалидами на 01.09.2020 г. – 3

14. Количество семей, состоящих на учете в ПДН всего – 1
в них детей – 4
количество н/л, состоящих на учете в ПДН - 1
15. Количество учащихся, состоящих на внутришкольном учете всего – 4+(3)
16. Количество детей, у которых родители пенсионеры – 1
17. Сведения о здоровье детей:
Детей - инвалидов – 2
Детей, находящихся на индивидуальном обучении - 1
18. Обеспечение детей горячим питанием
Всего 147 +(102)
Из них: льготное питание получают- 109 человека

2.5. Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений и потребителей о деятельности школы

В 2021 году для изучения мнения участников образовательных отношений о деятельности Школы продолжена работа по налаживанию и совершенствованию форм обратной связи. На сайте школы <http://www.mouksosh.shkola.hs.ru/> есть вкладка «Обращения граждан. Отзывы и предложения», где все участники образовательных отношений могут оставить свои пожелания, отзывы, вопросы об организации учебно-воспитательного процесса.

В рамках реализации плана воспитательной работы школы, на классных родительских собраниях было проведено анкетирование родителей и классных руководителей, обучающихся 1-11 классов.

Объектом исследования выступали учащиеся, родители и учителя.

Удовлетворенность качеством образования в целом (в % от общего числа опрошенных) (принимали участие родители учащихся 1-11 классов)

Степень удовлетворенности	Доля опрошенных, %
Скорее удовлетворен	86%
Скорее не удовлетворен	3%
Совершенно не удовлетворен	3%
Трудно сказать	8%

Удовлетворенность родителей школой проявляется и в их высоком уровне удовлетворенности отдельными составляющими процесса обучения. В качестве основных составляющих процесса обучения в анкетировании рассматривались:

- степень информированности о деятельности образовательного учреждения посредством информационно-коммуникативных технологий (сайт школы, «Сетевой Регион. Образование»);

Степень удовлетворенности	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы
Скорее удовлетворен	85%	82%	80%
Скорее не удовлетворен	5%	4%	5%
Совершенно не удовлетворен -	3%	4%	5%
Трудно сказать	7%	10%	10%

- состояние материально-технической базы школы;

Степень удовлетворенности	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы
Скорее удовлетворен	94%	80%	85%

Скорее не удовлетворен	4%	3%	2%
Совершенно не удовлетворен	1%	7%	5%
Трудно сказать	1%	10%	8%

- профессионализм педагогов;

Степень удовлетворенности	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы
Скорее удовлетворен	94%	82%	86%
Скорее не удовлетворен	3%	8%	7%
Совершенно не удовлетворен -	3%	10%	7%

- взаимоотношения педагогов с обучающимися;

Степень удовлетворенности	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы
Скорее удовлетворен	93%	85%	90%
Скорее не удовлетворен	3%	10%	7%
Совершенно не удовлетворен -	4%	5%	3%

- взаимоотношение педагогов с родителями;

Степень удовлетворенности	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы
Скорее удовлетворен	97%	84%	92%
Скорее не удовлетворен	1%	6%	3%
Совершенно не удовлетворен -	1%	5%	2%
Трудно сказать	1%	5%	3%

Проведенное исследование показало, что большинство опрошенных респондентов считают, что удовлетворенность качеством образования в целом составляет 88%. Таким образом, проведенное исследование позволяет сделать ряд основных выводов.

Основные потребители образовательных услуг (школьники и их родители) дают высокую оценку деятельности школы, которая проявляется как в высоком уровне удовлетворенности школой в целом, так и в высоком уровне удовлетворенности отдельными составляющими процесса обучения.

Абсолютное большинство опрошенных родителей и школьников полагают, что школа дает качественное образование. Респонденты полагают, что школа вполне успешно справляется со своими задачами.

Родители и учащиеся показали высокий уровень удовлетворенности практически всеми составляющими учебного процесса в школе.

Наиболее часто используемые способы получения информации:

- личные встречи с учителями -74%;
- родительские собрания в классе в онлайн режиме -60%;
- общение с другими родителями – 77%;
- из общения со своим ребенком -80%;
- из общения с друзьями, приятелями ребенка, которые учатся в школе-63%;
- информация, полученная на сайте школы-83%;

Выводы и рекомендации по разделу

Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений позволяет сделать выводы о стабильном функционировании МБОУ Красноярской СОШ, использование основных функций управления обеспечивает в школе организованность совместной деятельности всех субъектов образовательного процесса и ее направленность на достижение образовательных целей и целей развития школы. Коллективу школы продолжить работу по оптимизации и повышению качества предоставляемых образовательных услуг. Своевременно выявлять проблемы в предоставлении муниципальных услуг, корректировать недостатки.

Существующая система управления образовательной организацией способствует достижению поставленных целей и задач, запросам участников образовательного процесса, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в ст. 26 1 и ст. 28 2 Федерального закона № 273-ФЗ от 27.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся

3.1 Контингент учащихся

	2019	2020	2021
1.1 <i>Общая численность учащихся</i>	275	288	292
1.2 Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	129	129	131
1.3 Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	131	137	138
1.4 Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	15	22	23

Вывод: Количество учащихся увеличилось в связи с ростом рождаемости.

3.2. Содержание подготовки обучающихся

Образовательные программы, реализуемые в школе в 2021 году

ООП НОО	ООП ООО	ООО СОО	ООО СОО	АООП ОО (вариант 8.1.)
ФГОС НОО	ФГОС ООО	ФГОС СОО	ФкГ СОО	ФГОС

1.2.1 Образовательная программа школы

Основная образовательная программа (ООП) начального общего образования (1-4 классы)

Образовательная программа начального общего образования содержит три раздела: целевой, содержательный и организационный.

Целевой раздел определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации основной образовательной программы начального общего образования, а также способы определения достижения этих целей и результатов.

Целевой раздел включает:

пояснительную записку;
планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования;
систему оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

Содержательный раздел определяет общее содержание начального общего образования и включает следующие программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов:

программу формирования универсальных учебных действий у обучающихся при получении начального общего образования;
программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности;
программу духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся при получении начального общего образования;
программу формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни;
программу коррекционной работы.

Организационный раздел включает:

учебный план начального общего образования;
план внеурочной деятельности, календарный учебный график;
систему условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС НОО.

Цель реализации основной образовательной программы начального общего образования — обеспечение выполнения требований ФГОС НОО.

Достижение поставленной цели при разработке и реализации образовательной организацией основной образовательной программы начального общего образования МБОУ Красноярской СОШ и Кокшинской СОШ – филиал МБОУ Красноярской СОШ предусматривает решение **следующих основных задач**:

-формирование общей культуры, духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное и интеллектуальное развитие, развитие творческих способностей, сохранение и укрепление здоровья;
-обеспечение планируемых результатов по освоению выпускником целевых установок, приобретению знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося младшего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья;
-становление и развитие личности в её индивидуальности, самобытности, уникальности и неповторимости;
-обеспечение преемственности начального общего и основного общего образования;

- достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования всеми обучающимися, в том числе детьми с ограниченными возможностями здоровья (далее-дети с ОВЗ);
- обеспечение доступности получения качественного начального общего образования;
- выявление и развитие способностей обучающихся, в том числе лиц, проявивших выдающиеся способности, через систему секции, кружков, организацию общественно полезной деятельности;
- участие обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в проектировании и развитии внутришкольной социальной среды;
- использование в образовательной деятельности современных образовательных технологий деятельностного типа;
- предоставление обучающимся возможности для эффективной самостоятельной работы;
- включение обучающихся в процессы познания и преобразования внешкольной социальной среды (села, района).

В основе реализации основной образовательной программы лежит системно -деятельностный подход, который предполагает:

- воспитание и развитие качеств личности, отвечающих требованиям информационного общества, инновационной экономики, задачам построения российского гражданского общества на основе принципов толерантности, диалога культур и уважения его многонационального, полилингвального, поликультурного и поликонфессионального состава;
- ориентацию на достижение цели и основного результата образования — развитие личности обучающегося на основе освоения универсальных учебных действий, познания и освоения мира;
- признание решающей роли содержания образования, способов организации образовательной деятельности и учебного сотрудничества в достижении целей личностного и социального развития обучающихся;
- учёт индивидуальных возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся, роли и значения видов деятельности и форм общения при определении образовательно-воспитательных целей и путей их достижения;
- обеспечение преемственности дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и профессионального образования;

-разнообразие индивидуальных образовательных траекторий и индивидуального развития каждого обучающегося (в том числе лиц, проявивших выдающиеся способности, и детей с ОВЗ), обеспечивающих рост творческого потенциала, познавательных мотивов, обогащение форм учебного сотрудничества и расширение зоны ближайшего развития

Основная образовательная программа основного общего образования содержит три раздела: целевой, содержательный и организационный

Целевой раздел определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации основной образовательной программы основного общего образования, конкретизированные в соответствии с требованиями Стандарта.

Содержательный раздел определяет общее содержание основного общего образования и включает образовательные программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов, в том числе:

- программу развития универсальных учебных действий при получении основного общего образования, включающую формирование компетенций обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий, учебно- исследовательской и проектной деятельности;
- программы отдельных учебных предметов, курсов, курсов внеурочной деятельности;
- программу воспитания и социализации обучающихся при получении основного общего образования, включающую такие направления, как духовно-нравственное развитие и

воспитание обучающихся, их социализация и профессиональная ориентация, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, экологической культуры;
— программу коррекционной работы.

Организационный раздел устанавливает общие рамки организации образовательных отношений, а также механизм реализации компонентов основной образовательной программы МБОУ Красноярской СОШ.

Организационный раздел включает:

- учебный план основного общего образования как один из основных механизмов реализации основной образовательной программы; календарный учебный график, план внеурочной деятельности;
- систему условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями Стандарта.

Основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС СО 10 класс и 11 класс ФкГОС

На заседании педагогического совета №1 от 21.08 20 года была утверждена новая образовательная программа среднего общего образования.

Основная образовательная программа среднего общего образования содержит три раздела:

1. Целевой раздел:
 - 1.1. Пояснительная записка
 - 1.2. Планируемые результаты освоения обучающимися ООП СОО
 - 1.3. Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП СОО
2. Содержательный раздел
 - 2.1. Программа развития универсальных учебных действий при получении среднего общего образования, включающая формирование компетенций обучающихся в области учебно-исследовательской и проектной деятельности
 - 2.2. Рабочие программы отдельных учебных предметов
 - 2.2.2. Программы курсов по выбору
 - 2.3. Программа воспитания и социализации обучающихся при получении среднего общего образования
 - 2.4. Программа коррекционной работы
3. Организационный раздел
 - 3.1. Учебный план
 - 3.2. План внеурочной деятельности
 - 3.3. Календарный учебный график
 - 3.4. Система условий реализации ООП СОО в соответствии с требованиями Стандарта

Целями реализации основной образовательной программы среднего общего образования являются:

- становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности и уникальности, осознание собственной индивидуальности, появление жизненных планов, готовность к самоопределению;
- достижение выпускниками планируемых результатов: компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося старшего школьного возраста, индивидуальной образовательной траекторией его развития и состоянием здоровья.

Учебный план обеспечивает введение в действие и реализацию требований ФГОС СОО, определяет общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных областей и учебных предметов по классам (годам обучения).

Пункт 18.3.1.ФГОС СОО устанавливает не только обязательные предметные области, но и обязательные предметы, которые должны быть отражены в учебном плане.

Учебный план предусматривает изучение обязательных учебных предметов:

учебных предметов по выбору из обязательных предметных областей, дополнительных учебных предметов, курсов по выбору и общих для включения во все учебные планы учебных предметов, в том числе на углубленном уровне:

-Предметная область «Русский язык и литература», включающая учебные предметы «Русский язык», «Литература» (базовый и углубленный уровни).

-Предметная область «Родной язык и родная литература», включающая учебные предметы «Родной язык», «Родная литература» (базовый и углубленный уровни).

-Предметная область «Иностранные языки», включающая учебные предметы«Иностранный язык» (базовый и углубленный уровни), «Второй иностранный язык»(базовый и углубленный уровни).

- Предметная область «Общественные науки», включающая учебные предметы:«История»(базовый и углубленный уровни), «География» (базовый и углубленный уровни), «Экономика» (базовый и углубленный уровни), «Право» (базовый и углубленный уровни), «Обществознание» (базовый уровень), «Россия в мире»(базовый уровень).

- Предметная область «Математика и информатика»,включающая учебные предметы: «Математика» (включая алгебру и начала математического анализа, геометрию) (базовый и углубленный уровни),«Информатика» (базовый и углубленный уровни).

- Предметная область «Естественные науки», включающая учебные предметы:«Физика»(базовый и углубленный уровни), «Биология»,(базовый и углубленный уровни), «Химия» (базовый и углубленный уровни), «Естествознание»(базовый уровень», «Астрономия» (базовый уровень).

-Предметная область «Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности», включающая учебные предметы:

«Физическая культура»(базовый уровень), «Экология» (базовый уровень),«Основы безопасности жизнедеятельности» (базовый уровень).

МБОУ Красноярская СОШ :

– предоставляет обучающимся возможность формирования индивидуальных учебных планов, включающих учебные предметы из обязательных предметных областей на базовом или углубленном уровне, курсы по выбору обучающихся;

Универсальный профиль

Предметная область	Учебные предметы	Уровень	Количество часов	
			10	11
			10	11
Русский язык и литература	Русский язык	Б	1	1
	Литература	Б	3	3
Родной язык и родная литература	Родной язык	Б	1	-
	Родная литература	Б	-	1
Математика и информатика	Математика	У	6	6
	Информатика	Б	1	1
Иностранные языки	Иностранный язык	Б	3	3
Естествознание	Астрономия	Б	1	-
	Физика	Б	2	2

Общественные науки	Химия	Б	1	1
	Биология	Б	2	2
	История	У	4	4
	Обществознание	Б	2	2
	География	Б	1	1
Физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура	Б	3	3
	Основы безопасности жизнедеятельности	Б	1	1
Индивидуальный проект	Индивидуальный проект	ЭК	1	1
Курсы по выбору	Оказание первой помощи	ЭК	1	1
	Астрономия	ФК	-	1
Итого			34	34

С 01.09.2021г. МБОУ Красноярская СОШ участвует в апробации рабочих программ ФГОС НОО и ФГОС ООО на основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 17.08.2021 № 1044 «О введении федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в общеобразовательных организациях Алтайского края в 2021-2022 учебном году» Для несовершеннолетних учащихся, зачисленных на обучение до вступления в силу настоящих приказов, обучение по новым ФГОС осуществляться с согласия их родителей (законных представителей).

В соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО изучение родного языка, родной литературы и второго иностранного языка осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и при наличии необходимых условий в образовательной организации. Так как в МБОУ Красноярской СОШ языком образования является русский язык, изучение родного языка и родной литературы из числа языков народов Российской Федерации, государственных языков республик Российской Федерации не будет осуществляться по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Так же в МБОУ Красноярской СОШ отсутствуют необходимые условия для изучения второго иностранного языка.

3.2.2. Воспитательная работа.

Программа воспитания направлена на решение проблем гармоничного вхождения школьников в социальный мир и налаживания ответственных взаимоотношений с окружающими их людьми. Воспитательная программа показывает, каким образом педагоги могут реализовать воспитательный потенциал их совместной с детьми деятельности.

В центре программы воспитания находится личностное развитие обучающихся в соответствии с ФГОС общего образования, формирование у них системных знаний о различных аспектах развития России и мира. Одним из результатов реализации программы школы станет приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в российском обществе. Программа призвана обеспечить достижение учащимися личностных результатов, указанных во ФГОС: формирование у обучающихся основ российской идентичности; готовность обучающихся к саморазвитию; мотивацию к познанию и обучению; ценностные установки и социально-значимые качества личности; активное участие в социально-значимой деятельности. Рабочая программа воспитания МБОУ Красноярская СОШ включает в себя четыре основных раздела:

1. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗУЕМОГО В ШКОЛЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

Школа расположена в сельской местности. Является центром культуры и воспитания, так как в селе кроме школы имеется сельская библиотека и дом культуры, который находится в

аварийном состоянии и практически не работает. Школа имеет тесную связь с сельской библиотекой, которая силами учащихся школы проводит познавательные - воспитательные мероприятия для учащихся начальной школы и детского сада. Школа поддерживает тесный контакт с администрацией села, участвует в акциях по сохранению порядка на памятнике погибшим в годы ВОВ, оказывает помощь пожилым людям.

Процесс воспитания в школе основывается на следующих принципах взаимодействия педагогов и школьников:

- неукоснительное соблюдение законности и прав семьи и ребенка, соблюдения конфиденциальности информации о ребенке и семье, приоритета безопасности ребенка при нахождении в образовательной организации;
- ориентир на создание в образовательной организации психологически комфортной среды для каждого ребенка и взрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие школьников и педагогов;
- реализация процесса воспитания главным образом через создание в школе детско-взрослых общностей, которые бы объединяли детей и педагогов яркими и содержательными событиями, общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
- организация основных совместных дел школьников и педагогов как предмета совместной заботы и взрослых, и детей.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАНИЯ

Современный национальный идеал личности, воспитанной в новой российской общеобразовательной школе, – это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающей ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях русского народа.

Исходя из этого воспитательного идеала, а также основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) формулируется общая **цель воспитания** – личностное развитие школьников, проявляющееся:

- 1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
- 2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);
- 3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Данная цель ориентирует педагогов не на обеспечение соответствия личности ребенка единому стандарту, а на обеспечение позитивной динамики развития его личности. В связи с этим важно сочетание усилий педагога по развитию личности ребенка и усилий самого ребенка по своему саморазвитию. Их сотрудничество, партнерские отношения являются важным фактором успеха в достижении цели.

Конкретизация общей цели воспитания применительно к возрастным особенностям школьников позволяет выделить в ней следующие целевые **приоритеты**, соответствующие трем уровням общего образования:

1. В воспитании детей младшего школьного возраста (**уровень начального общего образования**) таким целевым приоритетом является создание благоприятных условий для усвоения школьниками социально значимых знаний – знаний основных норм и традиций того общества, в котором они живут.
2. В воспитании детей подросткового возраста (**уровень основного общего образования**) таким приоритетом является создание благоприятных условий для развития социально значимых отношений школьников, и, прежде всего, ценностных отношений к семье, труду, своему Отечеству, природе, своей культуре и т.д.

3. В воспитании детей юношеского возраста (*уровень среднего общего образования*) таким приоритетом является создание благоприятных условий для приобретения школьниками опыта осуществления социально значимых дел.

Добросовестная работа педагогов, направленная на достижение поставленной цели, позволит ребенку получить необходимые социальные навыки, которые помогут ему лучше ориентироваться в сложном мире человеческих взаимоотношений, эффективнее налаживать коммуникацию с окружающими, увереннее себя чувствовать во взаимодействии с ними, продуктивнее сотрудничать с людьми разных возрастов и разного социального положения, смелее искать и находить выходы из трудных жизненных ситуаций, осмысленнее выбирать свой жизненный путь в сложных поисках счастья для себя и окружающих его людей. Достижению поставленной цели воспитания школьников будет способствовать решение следующих основных *задач*:

- 1) реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- 2) реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
- 3) вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- 7) организовывать профориентационную работу со школьниками;
- 8) организовать работу школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;
- 9) развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
- 10) организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

3. ВИДЫ, ФОРМЫ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы школы. Каждое из них представлено в соответствующем модуле.

3.1. Модуль «Ключевые общешкольные дела»

Ключевые дела – это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть школьников и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами и детьми. Это не набор календарных праздников, отмечаемых в школе, а комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для школьников, объединяющих их вместе с педагогами в единый коллектив. Ключевые дела обеспечивают включенность в них большого числа детей и взрослых, способствуют интенсификации их общения, ставят их в ответственную позицию к происходящему в школе. Введение ключевых дел в жизнь школы помогает преодолеть мероприятный характер воспитания, сводящийся к набору мероприятий, организуемых педагогами для детей.

Для этого в образовательной организации используются следующие формы работы.

3.2. Модуль «Классное руководство»

Осуществляя работу с классом, педагог организует работу с коллективом класса; индивидуальную работу с учащимися вверенного ему класса; работу с учителями, преподающими в данном классе; работу с родителями учащихся или их законными представителями.

3.3. Модуль «Курсы внеурочной деятельности»

Воспитание на занятиях школьных курсов внеурочной деятельности осуществляется преимущественно через:

- вовлечение школьников в интересную и полезную для них деятельность, которая предоставит им возможность самореализоваться в ней, приобрести социально значимые знания, развить в себе важные для своего личностного развития социально значимые отношения, получить опыт участия в социально значимых делах;
- формирование в кружках, секциях, клубах, студиях и т.п. детско-взрослых общностей, которые могли бы объединять детей и педагогов общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
- создание в детских объединениях традиций, задающих их членам определенные социально значимые формы поведения;
- поддержку в детских объединениях школьников с ярко выраженной лидерской позицией и установкой на сохранение и поддержание накопленных социально значимых традиций;
- поощрение педагогами детских инициатив и детского самоуправления.

Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности происходит в рамках следующих выбранных школьниками ее видов.

Познавательная деятельность. Курсы внеурочной деятельности, направленные на передачу школьникам социально значимых знаний, развивающие их любознательность, позволяющие привлечь их внимание к экономическим, политическим, экологическим, гуманитарным проблемам нашего общества, формирующие их гуманистическое мировоззрение и научную картину мира.

Художественное творчество. Курсы внеурочной деятельности, создающие благоприятные условия для просоциальной самореализации школьников, направленные на раскрытие их творческих способностей, формирование чувства вкуса и умения ценить прекрасное, на воспитание ценностного отношения школьников к культуре и их общее духовно-нравственное развитие.

Проблемно-ценностное общение. Курсы внеурочной деятельности, направленные на развитие коммуникативных компетенций школьников, воспитание у них культуры общения, развитие умений слушать и слышать других, уважать чужое мнение и отстаивать свое собственное, терпимо относиться к разнообразию взглядов людей.

Спортивно-оздоровительная деятельность. Курсы внеурочной деятельности, направленные на физическое развитие школьников, развитие их ценностного отношения к своему здоровью, побуждение к здоровому образу жизни, воспитание силы воли, ответственности, формирование установок на защиту слабых.

Трудовая деятельность. Курсы внеурочной деятельности, направленные на развитие творческих способностей школьников, воспитание у них трудолюбия и уважительного отношения к физическому труду.

Игровая деятельность. Курсы внеурочной деятельности, направленные на раскрытие творческого, умственного и физического потенциала школьников, развитие у них навыков конструктивного общения, умений работать в команде.

3.4. Модуль «Школьный урок»

Реализация школьными педагогами воспитательного потенциала урока предполагает следующее:

- установление доверительных отношений между учителем и его учениками, способствующих позитивному восприятию учащимися требований и просьб учителя, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности;

- побуждение школьников соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (учителями) и сверстниками (школьниками), принципы учебной дисциплины и самоорганизации;
- привлечение внимания школьников к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений, организация их работы с получаемой на уроке социально значимой информацией – инициирование ее обсуждения, высказывания учащимися своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения;
- использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию детям примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе;
- применение на уроке интерактивных форм работы учащихся: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию школьников; дидактического театра, где полученные на уроке знания обыгрываются в театральных постановках; дискуссий, которые дают учащимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат школьников командной работе и взаимодействию с другими детьми;
- включение в урок игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию детей к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока;
- организация шефства мотивированных и эрудированных учащихся над их неуспевающими одноклассниками, дающего школьникам социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи.

3.5. Модуль «Самоуправление»

Поддержка детского самоуправления в школе помогает педагогам воспитывать в детях инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а школьникам – предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации. Это то, что готовит их к взрослой жизни. Поскольку учащиеся младших и подростковых классов не всегда удается самостоятельно организовать свою деятельность, детское самоуправление иногда и на время может трансформироваться (посредством введения функции педагога-куратора) в детско-взрослое самоуправление.

Детское самоуправление в школе осуществляется следующим образом.

На уровне школы:

- через деятельность выборного Совета учащихся, создаваемого для учета мнения школьников по вопросам управления образовательной организацией и принятия административных решений, затрагивающих их права и законные интересы;
- через деятельность Совета старост, объединяющего старост классов для облегчения распространения значимой для школьников информации и получения обратной связи от классных коллективов;
- через работу постоянно действующего школьного актива, иницирующего и организующего проведение лично значимых для школьников событий (соревнований, конкурсов, фестивалей, капустников, флешмобов и т.п.);

На уровне классов:

- через деятельность выборных по инициативе и предложениям учащихся класса лидеров (например, старост, дежурных командиров), представляющих интересы класса в общешкольных делах и призванных координировать его работу с работой общешкольных органов самоуправления и классных руководителей;
- через деятельность выборных органов самоуправления, отвечающих за различные направления работы класса (например: штаб спортивных дел, штаб творческих дел, штаб работы с младшими ребятами);

На индивидуальном уровне:

- через вовлечение школьников в планирование, организацию, проведение и анализ общешкольных и внутриклассных дел;

- через реализацию школьниками, взявшими на себя соответствующую роль, функций по контролю за порядком и чистотой в классе, уходом за классной комнатой, комнатными растениями и т.п.

Модуль 3.6. «Экскурсии, экспедиции, походы»

Экскурсии, экспедиции, походы помогают школьнику расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях. На экскурсиях, в экспедициях, в походах создаются благоприятные условия для воспитания у подростков самостоятельности и ответственности, формирования у них навыков самообслуживающего труда, преодоления их инфантильных и эгоистических наклонностей, обучения рациональному использованию своего времени, сил, имущества.

3.7. Модуль «Профориентация»

Совместная деятельность педагогов и школьников по направлению «профориентация» включает в себя профессиональное просвещение школьников; диагностику и консультирование по проблемам профориентации, организацию профессиональных проб школьников. Задача совместной деятельности педагога и ребенка – подготовить школьника к осознанному выбору своей будущей профессиональной деятельности. Создавая профориентационно значимые проблемные ситуации, формирующие готовность школьника к выбору, педагог актуализирует его профессиональное самоопределение, позитивный взгляд на труд в постиндустриальном мире, охватывающий не только профессиональную, но и непрофессиональную составляющие такой деятельности. Эта работа осуществляется через:

- циклы профориентационных часов общения, направленных на подготовку школьника к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего;
- профориентационные игры: симуляции, деловые игры, квесты, решение кейсов (ситуаций, в которых необходимо принять решение, занять определенную позицию), расширяющие знания школьников о типах профессий, о способах выбора профессий, о достоинствах и недостатках той или иной интересной школьникам профессиональной деятельности;
- посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, дней открытых дверей в средних специальных учебных заведениях и вузах;
- совместное с педагогами изучение интернет ресурсов, посвященных выбору профессий, прохождение профориентационного онлайн-тестирования, прохождение онлайн курсов по интересующим профессиям и направлениям образования;
- участие в работе всероссийских профориентационных проектов, созданных в сети интернет: просмотр лекций, решение учебно-тренировочных задач, участие в мастер классах, посещение открытых уроков.

3.8. Модуль «Школьные медиа»

Цель школьных медиа (совместно создаваемых школьниками и педагогами средств распространения текстовой, аудио и видео информации) – развитие коммуникативной культуры школьников, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации учащихся. Воспитательный потенциал школьных медиа реализуется в рамках следующих видов и форм деятельности:

- разновозрастный редакционный совет подростков, старшеклассников и консультирующих их взрослых, целью которого является освещение (через школьную газету, школьное радио или телевидение) наиболее интересных моментов жизни школы, популяризация общешкольных ключевых дел, кружков, секций, деятельности органов ученического самоуправления;
- школьная газета для старшеклассников, на страницах которой ими размещаются материалы о вузах, колледжах и востребованных рабочих вакансиях, которые могут быть интересны

школьникам; организуются конкурсы рассказов, поэтических произведений, сказок, репортажей и научно-популярных статей; проводятся круглые столы с обсуждением значимых учебных, социальных, нравственных проблем;

- школьный медиациентр – созданная из заинтересованных добровольцев группа информационно-технической поддержки школьных мероприятий, осуществляющая видеосъемку и мультимедийное сопровождение школьных праздников, фестивалей, конкурсов, спектаклей, капустников, вечеров, дискотек.

3.9. Модуль «Организация предметно-эстетической среды»

Окружающая ребенка предметно-эстетическая среда школы, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир ученика, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию ребенком школы. Воспитывающее влияние на ребенка осуществляется через такие формы работы с предметно-эстетической средой школы как:

- оформление интерьера школьных помещений (вестибюля, коридоров, рекреаций, залов, лестничных пролетов и т.п.) и их периодическая переориентация, которая может служить хорошим средством разрушения негативных установок школьников на учебные и внеучебные занятия;

- размещение на стенах школы регулярно сменяемых экспозиций: творческих работ школьников, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал, а также знакомящих их с работами друг друга; картин определенного художественного стиля, знакомящего школьников с разнообразием эстетического осмысления мира; фотоотчетов об интересных событиях, происходящих в школе (проведенных ключевых делах, интересных экскурсиях, походах, встречах с интересными людьми и т.п.);

- озеленение пришкольной территории, разбивка клумб, тенистых аллей, оборудование спортивных и игровых площадок, доступных и приспособленных для школьников разных возрастных категорий, оздоровительно-рекреационных зон, позволяющих разделить свободное пространство школы на зоны активного и тихого отдыха;

- создание и поддержание в рабочем состоянии в вестибюле школы стеллажей свободного книгообмена, на которые желающие дети, родители и педагоги могут выставлять для общего пользования свои книги, а также брать с них для чтения любые другие;

- благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными руководителями вместе со школьниками своих классов, позволяющее учащимся проявить свои фантазию и творческие способности, создающее повод для длительного общения классного руководителя со своими детьми;

- событийный дизайн – оформление пространства проведения конкретных школьных событий (праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров, выставок, собраний, конференций и т.п.);

- совместная с детьми разработка, создание и популяризация особой школьной символики (флаг школы, гимн школы, эмблема школы, логотип, элементы школьного костюма и т.п.), используемой как в школьной повседневности, так и в торжественные моменты жизни образовательной организации – во время праздников, торжественных церемоний, ключевых общешкольных дел и иных происходящих в жизни школы знаковых событий;

- регулярная организация и проведение конкурсов творческих проектов по благоустройству различных участков пришкольной территории (например, высадке культурных растений, закладке газонов);

- акцентирование внимания школьников посредством элементов предметно-эстетической среды (стенды, плакаты, инсталляции) на важных для воспитания ценностях школы, ее традициях, правилах.

3.10. Модуль «Работа с родителями»

Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется для более

эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы в данном вопросе. Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется в рамках следующих видов и форм деятельности.

На групповом уровне:

Общешкольный родительский комитет и Управляющий совет школы, участвующие в управлении образовательной организацией и решении вопросов воспитания и социализации их детей;

- общешкольные родительские собрания, происходящие в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания школьников;
- семейный всеобуч, на котором родители могли бы получать ценные рекомендации и советы от профессиональных психологов, врачей, социальных работников и обмениваться собственным творческим опытом и находками в деле воспитания детей.

На индивидуальном уровне:

- работа специалистов по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуаций; - помощь со стороны родителей в подготовке и проведении общешкольных и внутриклассных мероприятий воспитательной направленности;
- индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей.

4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ САМОАНАЛИЗА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самоанализ организуемой в школе воспитательной работы осуществляется по выбранным самой школой направлениям и проводится с целью выявления основных проблем школьного воспитания и последующего их решения.

Самоанализ осуществляется ежегодно силами самой школы.

Основными принципами, на основе которых осуществляется самоанализ воспитательной работы в школе, являются:

- принцип гуманистической направленности осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на уважительное отношение как к воспитанникам, так и к педагогам, реализующим воспитательный процесс;
- принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания, ориентирующий экспертов на изучение не количественных его показателей, а качественных – таких как содержание и разнообразие деятельности, характер общения и отношений между школьниками и педагогами;
- принцип развивающего характера осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности педагогов: грамотной постановки ими цели и задач воспитания, умелого планирования своей воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания их совместной с детьми деятельности;
- принцип разделенной ответственности за результаты личностного развития школьников, ориентирующий экспертов на понимание того, что личностное развитие школьников – это результат как социального воспитания (в котором школа участвует наряду с другими социальными институтами), так и стихийной социализации и саморазвития детей.

Основными направлениями анализа организуемого в школе воспитательного процесса:

1. Результаты воспитания, социализации и саморазвития школьников.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является динамика личностного развития школьников каждого класса.

Осуществляется анализ классными руководителями совместно с заместителем директора по воспитательной работе с последующим обсуждением его результатов на заседании методического объединения классных руководителей или педагогическом совете школы.

Способом получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития школьников является педагогическое наблюдение, диагностика «Уровень

воспитанности».

Внимание педагогов сосредотачивается на следующих вопросах: какие прежде существовавшие проблемы личностного развития школьников удалось решить за минувший учебный год; какие проблемы решить не удалось и почему; какие новые проблемы появились, над чем далее предстоит работать педагогическому коллективу.

2. Состояние организуемой в школе совместной деятельности детей и взрослых.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является наличие в школе интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности детей и взрослых.

Осуществляется анализ заместителем директора по воспитательной работе, классными руководителями, Советом старшеклассников и родителями, хорошо знакомыми с деятельностью школы.

Способами получения информации о состоянии организуемой в школе совместной деятельности детей и взрослых могут быть беседы со школьниками и их родителями, педагогами, лидерами ученического самоуправления, при необходимости – их анкетирование. Полученные результаты обсуждаются на заседании методического объединения классных руководителей или педагогическом совете школы.

Внимание при этом сосредотачивается на вопросах, связанных с

- качеством проводимых общешкольных ключевых дел;
- качеством совместной деятельности классных руководителей и их классов;
- качеством организуемой в школе внеурочной деятельности;
- качеством реализации личностно развивающего потенциала школьных уроков;
- качеством существующего в школе ученического самоуправления;
- качеством функционирующих на базе школы детских общественных объединений;
- качеством проводимых в школе экскурсий, походов;
- качеством профориентационной работы школы;
- качеством работы школьных медиа;
- качеством организации предметно-эстетической среды школы;
- качеством взаимодействия школы и семей школьников.

Итогом самоанализа организуемой в школе воспитательной работы является перечень выявленных проблем, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу, и проект направленных на это управленческих решений.

Воспитательная работа школьников осуществляется так же через работу:

1. Совета профилактики.
2. Совет школы.
3. Родительский контроль.

Совет профилактики.

Не первый год в школе работает Совет профилактики, он ведет работу по выявлению несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, а также учащихся, не посещающих или систематически пропускающих занятия в школе по неуважительным причинам. В начале года составляются списки, дети своевременно ставятся на внутришкольный контроль в Совете профилактики, далее ведется плановая работа по устранению причин, условий и обстоятельств, способствующих пропускам уроков, нарушению дисциплины, совершению правонарушений несовершеннолетними.

Классные руководители в составе комиссии проводят обследование жилищно-бытовых условий учащихся, находящихся в социально-опасном положении, составляют акты. Совет профилактики работает по плану, который включает в себя мероприятия по правовому воспитанию, профилактике вредных привычек. В школе осуществляется контроль успеваемости несовершеннолетними, ведется строгий учет пропущенных уроков, проводится работа по ликвидации пропусков без уважительной причины. Индивидуально-профилактическая работа с несовершеннолетними проводится администрацией школы с

привлечением представителей правоохранительных органов.

В настоящее время на внутришкольном учете стоит 4 человек.

Положительные результаты:

- наблюдается снижение количества детей, стоящих на внутришкольном учете
- работе с трудными подростками в школе уделяется достойное внимание
- оказывается необходимая помощь детям из многодетных и малообеспеченных семей

Недостатки:

- снижается ответственность родителей за воспитание детей
- низкий уровень образования родителей, материальные трудности в семьях

Возможные пути преодоления недостатков: обеспечение социально-педагогического сопровождения детей, находящихся в социально-опасном положении.

Совет школы.

Совет школы представляет собой симбиоз педагогического совета, общешкольного родительского комитета и совета старшеклассников. В состав Совета школы на равнее с педагогами и родителями входят представители учащихся старших классов. Совет школы решает вопросы связанные с оказанием спонсорской помощи при ремонте школы, спонсорской помощи продуктами с частного подворья для удешевления школьного питания, устанавливает пределы стоимости горячего питания.

Положительные результаты:

- меню обедов стало более разнообразно.
- обед включает в себя первое, второе блюдо, овощную нарезку и десерт.

Недостатки:

- в связи с подорожанием обеда, снизилось количество учащихся, получающих горячее питание.
- несогласие некоторых родителей с принятыми решениями Совета профилактики

Возможные пути преодоления недостатков:

- снижение стоимости питания за счет максимальной помощи родителей продуктами с частного подворья.
- вести разъяснительную работу по убеждению родителей в правильности принятого решения.

Родительский контроль горячего питания.

В связи с переходом учащихся начальных классов на бесплатное питание и повышением цен за горячее питание в среднем и старшем звене, в школе был организован родительский контроль за организацией горячего питания. Комиссия родительского контроля проводит плановую проверку школьной столовой на предмет соответствия приготовленных блюд предлагаемому меню, срокам реализации и хранения продуктов питания, соблюдение санитарно-гигиенических требований при приготовлении, подачи блюд, мытье посуды. По результату проверки составляется акт, который размещается на школьном сайте. Так же в обязанности комиссии входит незамедлительное реагирование на жалобы по питанию со стороны детей или их родителей.

Положительные результаты:

- Открытость. Возможность всем желающим ознакомиться с результатами проверки.
- качество блюд остается по прежнему на высоком уровне
- нарушений в работе столовой и при процесс приготовления блюд не наблюдается

Недостатки:

- небольшое отклонение от графика проверок, в связи с занятостью членов комиссии.
- посещение столовой происходит в неудобное для работников столовой время.

Возможные пути преодоления недостатков:

- даты посещения столовой определять по неделям, что бы в последствии конкретизировать по обстоятельствам.
- определить время посещения комиссией школьную столовую в 9.00. в это время уже все

сварено и работники столовой не так заняты.

2020 год в плане воспитательной работы был очень труден для классных руководителей. Первые полгода было дистанционное обучение, вторые полгода с большим количеством ограничений. Тем не менее, анализ работы классных руководителей показал, что их деятельность была направлена на реализацию общешкольных и социально-значимых задач. У всех классных руководителей есть планы воспитательной работы, в которые включена работа по реализации Программы жизнестойкости обучающихся, работа с родителями, индивидуальная работа с детьми и родителями, находящимися в социально опасном положении. Классные руководители работают над занятостью учащихся во внеурочное время, организуют внеклассные мероприятия, проводят профилактическую работу с учащимися, участвуют в рейдах. В традиционных классных мероприятиях принимали участие все классы, но степень активности классов в жизни школы разная. Это связано с работой классных руководителей, их желанием и умением организовать, привлечь детей, умением привлекать к участию в мероприятиях каждого ученика. Большое значение имеет сформированность классного коллектива, отношения между учениками в классе.

Положительные результаты:

- работу классных руководителей можно отметить как удовлетворительную.
- все классные руководители тесно взаимодействуют с родителями учеников.
- отмечается своевременная сдача документации.
- все классные руководители сотрудничают с социальными партнерами школы: сельским домом культуры, сельской библиотекой, ДЮЦем.

Недостатки:

- не все учащиеся активно включены в жизнедеятельность коллектива, не у всех находится дело по интересу.
- в поведении некоторых учеников наблюдаются низкий уровень воспитанности, отмечается нарушение межличностных отношений, грубость как в отношении сверстников, так и в отношении педагогов.

Возможные пути преодоления недостатков:

- вовлекать детей, находящихся в социально сложной ситуации в классные, школьные мероприятия.
- способствовать развитию у детей эстетического вкуса, культуры поведения, приобщая их в концертах, выставках, работе по подготовке мероприятий такого вида.
- одно из заседаний методического объединения классных руководителей посвятить обмену опытом по работе в данном направлении.

Все классные руководители осуществляют воспитательную деятельность в тесном сотрудничестве со школьной библиотекой, где в течение года проводились мероприятия, посвященные бережной эксплуатации учебников, часы общения в каникулярное время. Библиотекарь регулярно оформляет тематические книжные выставки и обновляет информационные стенды. Число активных читателей в начальном и среднем звене медленно, но растет, в старшем стабильно стоит на одном уровне.

Интересные выставки и мероприятия проводятся в школьной библиотеке, где дети знакомятся с новыми книгами, писателями.

В этом году с наступлением летних каникул начала работать досуговая площадка при школе. Силами учителей, волонтерами школы, старшеклассниками в течение всего лета проводились спортивные, развлекательные, познавательные мероприятия для учащихся начальной школы.

Анализируя воспитательную работу школы, можно отметить, что дополнительного внимания требует развитие детского самоуправления и контроль за дисциплиной и сплоченностью классных коллективов. Для этого необходимо привлекать дополнительные ресурсы, такие как работа с педагогом-психологом, которого нет в штатном расписании нашего учреждения.

Мероприятия, направленные на повышение эффективности воспитательного процесса с учреждениями-партнерами:

- В течение всего года наша школа тесно сотрудничает с ДЮЦ района, участвуя во всех мероприятиях, включенных в план работы ДЮЦ.

- Многие ученики регулярно выступают на сельской сцене СДК, занимаются вокалом и хореографией.
- Сельская библиотека систематически проводит занятия, игры, конкурсы чтецов и занятия по художественному вырезанию из бумаги, в библиотеке также работает драмкружок и кукольный театр с участием школьников. Поставленные спектакли ребята показывают малышам из детского сада, ученикам начальных классов, выступают на сцене сельского клуба.
- Стабильно нашу школу посещают специалисты по делам несовершеннолетних, ГИБДД и МЧС, дети с удовольствием встречаются с ними и участвуют в конкурсах, организуемых этими организациями.

Анализируя ситуацию, можно сказать, что со всеми учреждениями-партнерами наша школа общается очень тесно, за исключением медиков и центра помощи семье и детям. С этими организациями необходимо наладить более тесное сотрудничество.

Таблица достижений.

уровень	Наименование мероприятия	Результат участия (грамота, диплом, сертификат и др.)
Муниципальный	Районный онлайн - конкурс видеороликов «Один день из жизни волонтерского отряда»	победитель
Муниципальный	Районный этап Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»	1- 3 место. 1- победитель
Муниципальный	Районный онлайн - конкурс декоративно – прикладного, изобразительного искусства и фототворчества «Рождественская звезда»	9 лауреатов, 9 дипломанта
Муниципальный	Конкурс солистов патриотической песни «О Родине, о доблести, о славе».	1 место
Муниципальный	Пожарная ярмарка	1 место
Муниципальный	Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»	1 место
Муниципальный	муниципальный онлайн конкурс агитбригад по безопасности дорожного движения «Дорога глазами детей»	Участие.

3.2.3.

Дополнительное образование

На протяжении нескольких лет в начале учебного года проводится акция «Найди себя», во время которой каждый ребенок может попробовать себя в любом деле. Руководители кружков приглашают заняться творчеством, спортом и другими делами по душе. Творческие объединения от ДЮЦ и работают строго по расписанию во второй половине дня, ведутся журналы. К сожалению отмечается снижение количества творческих объединений в школе. Это связано с высокой нагрузкой учителей и отсутствием свободного времени.

Таблица

Уч.год	2019-20	2020-21	2021-2022
Кол-во ТО	6	3	4
Кол-во уч-ся	86	52	64

Из 4 ТО три имеют спортивное направление, одно – общеобразовательное.

Расписание кружков.

Название объединения	День занятий	Время занятий	Преподаватель
Малышок	Среда	12.00-15.25	Адолина В.А.
	Пятница		
Теннис	Вторник	18.00-20.00	Адодин Л.В.
	Четверг		
	Суббота	13.00-15,00	
Легкая атлетика (девушки)	Понедельник	15.00-17.00	
	Вторник	16.00-18.00	
	Среда	17.00-20.00	
Легкая атлетика (юноши)	Пятница	17.00-20.00	
	Понедельник	17.00-20.00	
	Среда	18.00-20.00	
	Четверг	16.00-18.00	
	Пятница	15.00-17.00	

Внеурочная деятельность

План внеурочной деятельности Составлен на основе следующих нормативных документов:

-Закон РФ № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012(ст.14, п.5; ст.15);

-Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении и введении в действие ФГОС начального общего образования», от 06.10.2009г., №373 (с изменениями и дополнениями);

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 №413 (ред. От 29.06.2017) (далее ФГОС СОО);

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189, в редакции Изменений N 1, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.06.2011 N 85, изменений N 2 утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 25.12.2013 N 72, далее — СанПиН 2.4.2.2821–10). (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 24 ноября 2015 г. № 81 «О внесении изменений № 3 в СанПиН 2.4.2.2821–10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательных организациях» (Зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2015 г. N 40154).

Цель внеурочной деятельности - создание условий для реализации детьми и подростками своих потребностей, интересов, способностей в тех областях познавательной, социальной, культурной жизнедеятельности, которые не могут быть реализованы в процессе учебных занятий и в рамках основных образовательных дисциплин.

Задачи внеурочной деятельности:

- 1) расширение общекультурного кругозора;
- 2) формирование позитивного восприятия ценностей общего образования и более успешного освоения его содержания;
- 3) включение в лично значимые творческие виды деятельности;
- 4) формирование нравственных, духовных, эстетических ценностей;

- 5) участие в общественно значимых делах;
- 6) помощь в определении способностей к тем или иным видам деятельности (художественной, спортивной, технической и др.) и содействие в их реализации в творческих объединениях дополнительного образования;
- 7) создание пространства для межличностного общения.

Специфика внеурочной деятельности заключается в том, что в условиях общеобразовательного учреждения ребёнок получает возможность подключиться к занятиям по интересам, познать новый способ существования – безоценочный, при этом обеспечивающий достижение успеха благодаря его способностям независимо от успеваемости по обязательным учебным дисциплинам.

План внеурочной деятельности, являясь одним из основных организационных механизмов реализации ООП НОО МБОУ Красноярской СОШ, обеспечивает учёт индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся через организацию внеурочной деятельности. План внеурочной деятельности общеобразовательного учреждения определяет состав и структуру направлений, формы организации, объём внеурочной деятельности для каждого обучающегося или группы обучающихся на ступени начального общего образования (до 1350 ч за четыре года обучения). Общеобразовательное учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает план внеурочной деятельности.

Внеурочная деятельность организуется общеобразовательным учреждением по направлениям развития личности

Направление	Цель	Решаемые задачи
Спортивно-оздоровительное	Укрепление здоровья обучающихся путем применения комплексного подхода к обучению здоровью	Всесторонне гармоничное развитие личности ребенка, формирование физически здорового человека, формирование мотивации к сохранению и укреплению здоровья
Общекультурное	Формирование у школьника в процессе создания и представления (презентации) художественного произведения способности управления культурным пространством своего существования.	Развитие эмоциональной сферы ребенка, чувства прекрасного, творческих способностей, формирование коммуникативной и общекультурной компетенций
Духовно-нравственное	Социально-педагогическая поддержка становления и развития высоконравственного, творческого, компетентного гражданина России, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененного в духовных и культурных традициях	Привитие любви к Отечеству, малой Родине, формирование гражданской ответственности, чувства патриотизма, формирование позитивного отношения к базовым ценностям общества, религии своего народа

	многонационального народа Российской Федерации.	
Общеинтеллектуальное	Формирование у школьников опыта продуктивной исследовательской деятельности и позитивного отношения к знанию как общественной и личностной ценности	Обогащение запаса учащихся языковыми знаниями, способствование формированию мировоззрения, эрудиции, кругозора
Социальное	Включение обучающихся в разнообразные значимые внутриклассные, внутришкольные, социально-ориентированные дела и проекты, обеспечение предпосылок формирования активной жизненной позиции и ответственно отношения к деятельности.	Формирование таких ценностей как познание, истина, целеустремленность, социально-значимой деятельности.

Содержание занятий, предусмотренных в рамках внеурочной деятельности, формируется с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и реализуется посредством различных форм организации, таких, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, социальное проектирование и т. д.

Время, отведённое на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объёмов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

Учебный план внеурочной деятельности в 10-11-х классах направлен на решение следующих задач:

- усиление личностной направленности образования;
- обеспечение благоприятной адаптации ребёнка в школе;
- оптимизация учебной нагрузки обучающегося;
- улучшение условий для развития ребёнка;
- учёт возрастных и индивидуальных особенностей, обучающихся.

Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объёмов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы. МБОУ Красноярская СОШ использует оптимизационную модель (в реализации внеурочной деятельности принимают участие все педагогические работники).

Внеурочная деятельность осуществляется во второй половине дня. Содержание внеурочной деятельности сформировано с учетом запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), учитывает особенности, образовательные потребности и интересы обучающихся и организуется по направлениям развития личности: общеинтеллектуальное, физкультурно-спортивное, общекультурное, духовно - нравственное и социальное.

Формы внеурочной деятельности.

Внеурочная деятельность организуется через такие формы, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, познавательные игры и беседы, поисковые и научные исследования, конференции, диспуты, общественно полезные практики, олимпиады, соревнования, проектную деятельность, секции, кружки, студии; конкурсы рисунков, рассказов и сочинений, и др

Планируемые результаты внеурочной деятельности

Личностные результаты:

- освоение национальных ценностей, традиций, культуры;
- ориентацию в системе моральных норм и ценностей;
- основы социально-критического мышления, ориентация в особенностях социальных отношений и взаимодействий, установление взаимосвязи между общественными и политическими событиями;
- сознание, признание высокой ценности жизни во всех её проявлениях; знание основ здорового образа жизни и здоровьесберегающих технологий;
- гражданский патриотизм, любовь к Родине, чувство гордости за свою страну;
- уважение к истории, культурным и историческим памятникам;
- уважение к личности и её достоинству, доброжелательное отношение к окружающим, нетерпимость к любым видам насилию и готовность противостоять им;
- уважение к ценностям семьи, любовь к природе, признание ценности здоровья, своего и других людей, оптимизм в восприятии мира;
- потребность в самовыражении и самореализации, социальном признании;
- позитивная моральная самооценка и моральные чувства - чувство гордости при следовании моральным нормам, переживание стыда и вины при их нарушении. ***Коммуникативные***

результаты

- учитывать разные мнения и стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве;
- формулировать собственное мнение и позицию, аргументировать и координировать её с позициями партнёров в сотрудничестве при выработке общего решения в совместной деятельности;
- устанавливать и сравнивать разные точки зрения, прежде чем принимать решения и делать выбор;
- аргументировать свою точку зрения, спорить и отстаивать свою позицию не враждебным для оппонентов образом;
- задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнёром;
- адекватно использовать речь для планирования и регуляции своей деятельности;
- работать в группе, устанавливать рабочие отношения, эффективно сотрудничать и способствовать продуктивной кооперации; интегрироваться в группу сверстников и строить продуктивное взаимодействие со сверстниками и взрослыми.

Познавательные результаты

- основам реализации проектно-исследовательской деятельности;
- проводить наблюдение и эксперимент под руководством учителя;
- осуществлять расширенный поиск информации с использованием ресурсов библиотек и Интернета;
- объяснять явления, процессы, связи и отношения, выявляемые в ходе исследования;
- основам ознакомительного, творческого, усваивающего чтения;

Продолжительность занятий

Продолжительность занятия внеурочной деятельности в 10-11 классах составляет 40 минут. Часы, отведенные на внеурочную деятельность, используются для проведения общественно полезных практик, исследовательской деятельности, реализации образовательных проектов,

экскурсий, походов, соревнований, олимпиад, посещений театров, музеев и других мероприятий. Допускается перераспределение часов внеурочной деятельности по годам обучения в пределах одного уровня общего образования, а также их суммирование в течение учебного года.

**Перечень курсов, реализуемых в рамках внеурочной деятельности
МБОУ Красноярской СОШ в 2021-2022 учебном году**

1. 1—4 классы

Класс	Название курса	Направления	Кол-во часов	Время проведения	Учитель
1	Каблучок	Общекультурное	1	Каникулярное время	Ворстер И.Я.
1	Тропинка к своему я	Социальное	1		Ворстер И.Я.
1	Любительский театр -	Общекультурное	1	Каникулярное время	Ворстер И.Я.
2	Математика и конструирование	Общеинтеллектуальное	1	Четверг 14 ⁰⁰	Политюк С.В.
2	Русский язык Секреты орфографии	Общеинтеллектуальное	1	Вторник 14 ⁰⁰	Политюк С.В.
2	Школа развития речи	Общекультурное	1	Пятница 14 ⁰⁰	Политюк С.В.
2	Английский с удовольствием	Общеинтеллектуальное	1	Среда 13 ⁰⁰	Кречетова Т.И
3	«Грамотный читатель»	общееинтеллектуальное	1	Пятница 14 ⁰⁰	Корчагина Е.Ю
3	«Развитие математических способностей»	общееинтеллектуальное	1	Вторник 14 ⁰⁰	Корчагина Е.Ю
3	«Создаю проект»	общееинтеллектуальное	1	Каникулярное время	Корчагина Е.Ю
3	Английский с удовольствием	Общеинтеллектуальное	2	Четверг 14 ⁰⁰ Понедельник 14 ⁰⁰	Кречетова Т.И
4	Корригирующая гимнастика	Спортивно-оздоровительное	3	Каникулярное время	Адолина В.А.
4	Декоративно прикладное искусство	Художественно эстетическое	1	Понедельник 14 ⁰⁰	Адолина В.А.
4	ОРКСЭ	Духовно-нравственное	1	Среда 13 ⁰⁰	Корчагина Е.Ю
	ИТОГО		17		

2. 5-9 классы

Класс	Название курса	Направление	Кол-во часов	Время проведения	Учитель
5	Увлекательная математика	Общеинтеллектуальное	1	Понедельник 14 ⁰⁰	Политюк С.В.
5	Школа безопасности	Социальное	1	В соответствии с планом работы	Сапронов А.Г.
	Родной русский язык	Общеинтеллектуальное	2	Вторник 14 ⁰⁰ Четверг 14 ⁰⁰	Сапронова О.А
6	Спортивные игры в зале. Баскетбол	Спортивное	1	Среда 14 ²⁰	Адодин Л.В.
	Родной русский язык	Общеинтеллектуальное	1	Понедельник 15 ⁰⁰	Сапронова О.А.
	Чему природа учит человека*	Общекультурные	1	Четверг 14 ²⁰	Попова С.Н.
	Любительский театр	Общекультурные	1	Каникулярное время	Ишкова Р.Е.
7	Родной русский язык	Общеинтеллектуальное	1	Понедельник 16 ⁰⁰	Сапронова О.А.
	Спортивные игры в зале. Баскетбол	Спортивное	1	Вторник 16 ⁰⁰	Адодин Л.В.
	Экологическая культура и здоровье человека*	Социальное	1	Понедельник 15 ⁰⁰	Попова С.Н.
	Проектная мастерская. Физика*	Общеинтеллектуальное	1	Четверг 15 ⁰⁰	Бажанова Н.М
8	Родной русский язык	Общеинтеллектуальное	2	Вторник 15 ⁰⁰ Четверг 15 ⁰⁰	Сапронова О.А
	Проектная мастерская. Физика*	Общеинтеллектуальное	1	Среда 15 ⁰⁰	Бажанова Н.М
	Проектная мастерская. Химия*	Общеинтеллектуальное	1	Понедельник 15 ⁰⁰	Попов П.И.
9	Проектная	Общеинтеллектуальное	1	Пятница	Бажанова

	мастерская. Физика*			15 ⁰⁰	Н.М
	Проектная мастерская. Химия*	Общеинтеллектуальное	1	Вторник 15 ⁰⁰	Попов П.И.
	Родной русский язык	Общеинтеллектуальное	1	Пятница 16 ⁰⁰	Сапронова О.А
	Журналистика для начинающих	Общеинтеллектуальное	1	Среда 15 ⁰⁰	Ишкова Р.Е.
		Всего	20		

***Выделены внеурочные курсы для практической отработки учебного материала по учебным предметам « Физика, « Химия», « Биология» в рамках работы центра « Точка роста».**

3. 10 - 11 класс

Класс	Название курса	Направление	Кол-во часов	Время проведения	Учитель
10	Школа волонтёра	Социальное	1	В соответствии с планом работы	Сапронов А.Г.
10	Фестиваль фестивалей	Социальное	2	Каникулярное время	Ворстер И.Я.
10	Демократический проект	Социальное	1	Суббота	Ворстер И.Я.
11	Школа волонтёра	Социальное	1	В соответствии с планом работы	Сапронов А.Г.
11	Фестиваль фестивалей	Социальное	2	Каникулярное время	Хохлова В.В
11	Демократический проект	Социальное	1	Суббота	Хохлова В.В.

«Кокшинская СОШ»- филиал МБОУ Красноярской СОШ

Расписание элективных курсов, кружков, курсов внеурочной деятельности 2021-2022 уч. год

Перечень курсов, реализуемых в рамках внеурочной деятельности

Кокшинская СОШ- филиал МБОУ Красноярской СОШ в 2021-2022 учебном году

1. 1—4 классы

Класс	Название курса	Направления	Кол-во часов	Время проведения	Учитель

1	«Занимательная математика»	Общеинтеллектуальное	1	Понедельник 15 ⁰⁰ - 15 ⁴⁰	Бакулина О.С.
	« Юным Умникам и умницам»	Общеинтеллектуальное	1	Вторник 15 ⁰⁰ - 15 ⁴⁰	Бакулина О.С.
	«Здоровый ребенок - успешный ребенок»	Спортивно-оздоровительное	1	Среда 15 ⁰⁰ - 15 ⁴⁰	Сапронов В.А.
	«Земля – наш дом»	Общекультурное	1	Четверг 15 ⁰⁰ - 15 ⁴⁰	Бакулина О.С
	«Праздники , традиции и ремесла народов России»	Общеинтеллектуальное	1	Пятница 15 ⁰⁰ - 15 ⁴⁰	Ляпченко Н.А.
2	«Юным Умникам и умницам»	Общеинтеллектуальное	1	Понедельник 15 ⁰⁰ - 15 ⁴⁰	Верещагина Е.В.
	« Я - исследователь»	Общеинтеллектуальное	1	Вторник 15 ⁰⁰ - 15 ⁴⁰	Верещагина Е.В.
	«Здоровый ребенок - успешный ребенок»	Спортивно-оздоровительное	1	Среда 15 ⁰⁰ - 15 ⁴⁰	Сапронов В.А.
	«Творческая мастерская»	общееинтеллектуальное	1	Четверг 15 ⁰⁰ - 15 ⁴⁰	Верещагина Е.В.
	«Праздники, традиции и ремесла народов России»	Общекультурные	1	Пятница 15 ⁰⁰ - 15 ⁴⁰	Ляпченко Н.А.
3	«Праздники, традиции и ремесла народов России»	Общекультурные	1	Понедельник 15 ⁰⁰ - 15 ⁴⁰	Ляпченко Н.А.
	«Читалочка»	Общеинтеллектуальное	3	Вторник 15 ⁰⁰ - 15 ⁴⁰	Сапронова Н.Б

	«Изо студия » Ляпченко Н.А.	Художественно эстетическое	1	Среда 15 ⁰⁰ - 15 ⁴⁰	
	«Здоровый ребенок - успешный ребенок»	Спортивно- оздоровительное	1	Четверг 15 ⁰⁰ - 15 ⁴⁰	Сапронов В.А.
	«В мире родного языка»	Общеинтеллектуальное	1	Пятница 15 ⁰⁰ - 15 ⁴⁰	Гренц В.Д.
4	«Юным Умникам и умницам»	Общеинтеллектуальное	1	Понедельник 15 ⁰⁰ - 15 ⁴⁰	Гренц В.Д
	«ОРКСЭ»	Духовно-нравственное	1	Вторник 15 ⁰⁰ - 15 ⁴⁰	Гренц В.Д
	«Изо студия»	Художественно эстетическое	1	Среда 15 ⁰⁰ - 15 ⁴⁰	Ляпченко Н.А
	«Здоровый ребенок - успешный ребенок»	Спортивно- оздоровительное	1	Четверг 15 ⁰⁰ - 15 ⁴⁰	Сапронов В.А.
	«В мире родного языка»	Общеинтеллектуальное	1	Пятница 15 ⁰⁰ - 15 ⁴⁰	Гренц В.Д..
	ИТОГО		20		

2. 5-9 классы

Класс		Направление	Кол- во часов	Время проведения	Учитель
5	Твори добро»	Общеинтеллектуальное	1	Понедельник 16 ⁰⁰ - 16 ⁴⁰	Ляпченко Н.А.
	«Здоровый ребенок - успешный ребенок»	Спортивно- оздоровительное	1	Вторник 15 ⁰⁰ - 15 ⁴⁰	Сапронов В.А.
	« Расту	Социальное	1	Среда	Гренц В.Д

	здоровым»			15 ⁰⁰ - 15 ⁴⁰	
	« Мой край»	Общекультурные	1	Четверг 15 ⁰⁰ - 15 ⁴⁰	Ляпченко Н.А
	«Русский язык и культура речи».	Общекультурные		Пятница 15 ⁰⁰ - 15 ⁴⁰	Чимиричина О.В
6	«Мы и наш мир»	Общекультурные	1	Понедельник 16 ⁰⁰ - 16 ⁴⁰	Гренц В.Д
	«Здоровый ребенок - успешный ребенок»	Спортивно-оздоровительное	1	Вторник 15 ⁰⁰ - 15 ⁴⁰	Сапронов В.А.
	« Расти здоровым»	Социальное	1	Среда 15 ⁰⁰ - 15 ⁴⁰	Гренц В.Д
	« Мой край»	Общекультурные	1	Четверг 15 ⁰⁰ - 15 ⁴⁰	Ляпченко Н.А
	«Трудные вопросы орфографии»	Общеинтеллектуальное	1	Пятница 15 ⁰⁰ - 15 ⁴⁰	Нефедова Т.П
7	Твори добро»	Социальное	1	Понедельник 16 ⁰⁰ - 16 ⁴⁰	Ляпченко Н.А.
	«Познай себя»	Общекультурные		Вторник 16 ⁰⁰ - 16 ⁴⁰	Чимиричина О.В.
	«В гостях у Химиллы и Физикона»	Общеинтеллектуальное	1	Среда 16 ⁰⁰ - 16 ⁴⁰	Королева И.В...
	«Безопасность школьника»	Общеинтеллектуальное	1	Четверг 16 ⁰⁰ - 16 ⁴⁰	Бакулина О.С
	«Здоровый ребенок - успешный ребенок»	Спортивно-оздоровительное	1	Пятница 16 ⁰⁰ - 16 ⁴⁰	Сапронов В.А.
8	Твори добро»	Социальное	2	Понедельник	Ляпченко

				16 ⁰⁰ - 16 ⁴⁰	Н.А.
	«Вокал»	Художественно эстетическое		Вторник 16 ⁰⁰ - 16 ⁴⁰	Ляпченко Н.А.
	«В гостях у Химиллы и Физикона»	Общеинтеллектуальное		Среда 16 ⁰⁰ - 16 ⁴⁰	Королева И.В..
	«Трудные вопросы орфографии»	Общеинтеллектуальное	1	Четверг 16 ⁰⁰ - 16 ⁴⁰	Нефедова Т.П
	«Здоровый ребенок - успешный ребенок»	Спортивно-оздоровительное	1	Пятница 16 ⁰⁰ - 16 ⁴⁰	Сапронов В.А.
9	«Здоровый ребенок - успешный ребенок»	Спортивно-оздоровительное	1	Понедельник 16 ⁰⁰ - 16 ⁴⁰	Сапронов В.А.
	«Вокал»	Художественно эстетическое	1	Вторник 16 ⁰⁰ - 16 ⁴⁰	Ляпченко Н.А.
	«В гостях у Химиллы и Физикона»	Общеинтеллектуальное	1	Среда 16 ⁰⁰ - 16 ⁴⁰	Королева И.В..
	«Русский язык и культура речи»	Общеинтеллектуальное	1	Четверг 16 ⁰⁰ - 16 ⁴⁰	Чимиричина О.В
	« Новое поколение»	Социальное	1	Пятница 16 ⁰⁰ - 16 ⁴⁰	Ляпченко Н.А.
		Итого	25		

3. 10 - 11 класс

Класс	Название курса	Направление	Кол-во	Время проведения	Учитель
-------	----------------	-------------	--------	------------------	---------

			часов		
10	«Здоровый ребенок - успешный ребенок»	Спортивно-оздоровительное	1	Понедельник 16 ⁰⁰ - 16 ⁴⁰	Сапронов В.А.
	«Вокал»	Художественно эстетическое	2	Вторник 16 ⁰⁰ - 16 ⁴⁰	Ляпченко Н.А.
	«В гостях у Химиллы и Физикона»	Общеинтеллектуальное	1	Среда 16 ⁰⁰ - 16 ⁴⁰	Королева И.В..
	« Мир танца»	Художественно эстетическое		Четверг 16 ⁰⁰ - 16 ⁴⁰	Ляпченко Н.А.
	« Новое поколение»	Социальное		Пятница 16 ⁰⁰ - 16 ⁴⁰	Ляпченко Н.А.
11	«Здоровый ребенок - успешный ребенок»	Спортивно-оздоровительное	1	Понедельник 16 ⁰⁰ - 16 ⁴⁰	Сапронов В.А.
	«Вокал»	Художественно эстетическое	2	Вторник 16 ⁰⁰ - 16 ⁴⁰	Ляпченко Н.А.
	«В мире родного языка»	Общеинтеллектуальное	1	Среда 16 ⁰⁰ - 16 ⁴⁰	Нефедова Т.П
	« Мир танца»	Художественно эстетическое	1	Четверг 16 ⁰⁰ - 16 ⁴⁰	Ляпченко Н.А.
	« Новое поколение»	Социальное	1	Пятница 16 ⁰⁰ - 16 ⁴⁰	Ляпченко Н.А.
	Итого				

О создании и функционировании Центра образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста» в МБОУ Красноярской СОШ

На основании приказа Комитета по образованию Администрации Советского района от 20.01.2021 №13 «О реализации в 2021 году мероприятия по созданию и функционированию в

общеобразовательных организациях центров образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста» в МБОУ Красноярской СОШ открыт Центр образования естественно-научной и технологической направленностей "Точка роста" на базе МБОУ Красноярской СОШ с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленности.

01.09.2021 года прошло торжественное открытие Центра.

ПЛАН
работы Центра образования естественно-научной и технологической
направленностей «Точка роста»
на 2021/2022 учебный год МБОУ Красноярской СОШ

№ строки	Наименование мероприятия	Краткое содержание мероприятия	Категория участников мероприятия	Сроки проведения мероприятия	Ответственные за реализацию мероприятия
1	Торжественное открытие Центра «Точка роста»	Приветствие участников, праздничное мероприятие, экскурсия по центру	Администрация МБОУ, педагоги, обучающиеся, родители,	Сентябрь 2021	Директор, Руководитель Центра
2	Всероссийские открытые онлайн-уроки «ПроеКТОрия»	Профессиональное самоопределение	Обучающиеся	По отдельному плану	Педагогические работники Центра
3	Всероссийская акция для школьников «Урок цифры»	Организованное участие обучающихся во всероссийском образовательном проекте в сфере цифровой экономики.	Обучающиеся, педагоги	По отдельному плану	Педагогические работники Центра
4	Мастер – классы для обучающихся	Формирование представления о Центре «Точка роста»	Обучающиеся	Сентябрь 2021	Педагогические работники Центра
5	Подготовка к школьному этапу предметных олимпиад	Индивидуальные консультации	Обучающиеся	Сентябрь - Октябрь 2021	Учителя-предметники
6	Проведение предметных олимпиад по химии, физике, биологии	Олимпиада	Обучающиеся	Октябрь 2021	Учителя-предметники
7	Неделя биологии	Проведение мероприятий в рамках недели	Обучающиеся	Ноябрь 2021 (отдельный план)	Учитель биологии Попова С.Н.
8	Научно	Научно	Обучающиеся	Ноябрь 2021	Учитель

	практическая конференция «Наука будущему профессионалу»	практическая конференция	5, 9,11 класса		биологии Попова С.Н. Учитель начальных классов Политюк С.В.
9	Неделя химии	Проведение мероприятий в рамках недели	Обучающиеся	Декабрь 2021 (отдельный план)	Учитель Попов П.И.
10	Неделя физики	Проведение мероприятий в рамках недели	Обучающиеся	Январь 2022 (отдельный план)	Учитель физики Бажанова Н.М.
11	Внеурочное мероприятие «Создаю проект»		Обучающиеся 3 – 4 класса	Январь 2022	Учитель начальных классов Корчагина Е.Ю.
12	Квест «На просторах естественно-научных дисциплин»	Выполнение заданий по лабораториям	Обучающиеся 5-11 классов	Февраль 2022	Педагогические работники Центра Бажанова Н.М. Попов П.И. Попова С.Н. Сапронов А.Г.
13	Реализация общеобразовательных программ по «Химии», «Физике», «Биологии», «Окружающий мир» (2-4 класс)	Проведение занятий на обновленном учебном оборудовании	Педагоги	В течение учебного года	Педагогические работники Центра Бажанова Н.М. Попов П.И. Попова С.Н. Адолина В.А. Политюк С.В., Корчагина Е.Ю.
14	Участие в конкурсах и конференциях различного уровня	Организация сотрудничества, проектной и исследовательской деятельности школьников	Педагоги	В течение учебного года	Педагогические работники Центра
15	Школьная научно-практическая конференция «Первые шаги в науку»	Защита проектов	Обучающиеся 2-4 кл.	Март 2022	Педагогические работники Центра
16	Космос - это мы" (ко дню космонавтики)	Конкурс моделей Солнечной системы	Обучающиеся	Апрель 2022	Педагогические работники Центра, классные руководители
17	Школьная научно-практическая	Защита проектов	Обучающиеся 5-11 кл.	Апрель 2022	Педагогические работники

	конференция «Первые шаги в науку»				Центра
18	Выпуск новостей «Точка роста»	Показ возможностей	Обучающиеся, педагоги, родители	В течение года	Педагогические работники Центра Адодин Л.В.
19	Творческий отчет о работе Центра	Подведение итогов первого года работы Центра	Обучающиеся, родители, социальные партнеры	Май 2022	Руководитель Центра, педагогические работники Центра

Расписание занятий составлено в соответствии с расписанием учебных занятий. Учитываются и пожелания родителей.

Члены кружков имеют успехи. Ежегодно они участвуют во всех районных конкурсах, становятся призерами и победителями.

В школе работают объединения:

- ДЮП- дружина юных пожарных;
- ЮИД – юные инспекторы движения;
- Наркопост – дружина, следящая за здоровым образом жизни.

В рамках патриотического воспитания учащиеся ежегодно очищают памятник от снега и листьев, помогают ветеранам и вдовам ветеранов, а так же детям войны.

О формировании функциональной грамотности

Анализ условий реализации программы начального общего образования и основного общего образования в части формирования функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу готовности к успешному взаимодействию с изменяющимся миром и дальнейшему успешному образованию, показал недостаточную готовность педагогических кадров. В 2021 году два учителя прошли курсы повышения квалификации по этому направлению. В связи с обязательным обеспечением условий формирования функциональной грамотности и недостаточной готовностью кадров в план непрерывного профессионального образования педагогических кадров МБОУ Красноярской СОШ включены мероприятия по оценке и формированию функциональной грамотности – читательской, математической, естественно-научной, финансовой, креативного мышления, глобальных компетенций, в рамках внутриорганизационного обучения и организации обучения по дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации) педагогов предметных и метапредметных профессиональных объединений.

В школе разработан план мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся МБОУ Красноярской СОШ на 2021/2022 учебный год.

№	Мероприятия/ задачи	Описание действий	Сроки	Ответственные
1	Разработка школьной	1.1. Утверждение школьного плана	октябрь 2021	Директор школы

	нормативно-правовой базы	мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся (далее – ФГ) на 2021/2022 учебный год (далее – «план»).		Муравьева Н.Н
2	Формирование баз данных учителей, участвующих в формировании ФГ	1.2. Назначение школьных координаторов организации работы по формированию и оценке ФГ	октябрь – ноябрь 2021	Зам.дир по УВР Сапронова О.А
3	Организация повышения квалификации для педагогов по вопросам ФГ	2.1. Составление списков учителей, участвующих в формировании ФГ по шести направлениям (читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление).	ноябрь 2021	Зам.дир по УВР Сапронова О.А
4	Участие в организации и проведении мониторинга содержания внеурочной и воспитательной деятельности ОО	3.1. Прохождение курсов повышения квалификации по вопросам ФГ учителями, участвующими в формировании ФГ обучающихся 8-9 классов по шести направлениям (читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление).	Декабрь 2021	Директор школы Муравьева Н.Н
5	Участие в методических совещаниях по вопросу формирования и оценки ФГ	3.2. Актуализация планов работы школьных учебно-методических объединений в части формирования и оценки ФГ	ежемесячно	Директор школы Муравьева Н.Н
6	Организация и проведение тренировок обучающихся на тренажерах портала ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии»	4.1 Выявление направлений деятельности, образовательных программ, технологий, не работающих на формирование функциональной грамотности, их преобразование и синхронизация на достижение цели – повышение качества общего образования	ежемесячно	Зам. дир. по УВР Сапронова О.А. Зам. дир. по ВР Ворстер И.Я. Руководители ШМО
		5.1 Целеполагание, синхронизация планов и действий.		
		6.1. Внедрение в учебный процесс банка заданий для оценки ФГ, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии».		
		6.2. Мониторинг внедрения в учебный процесс банка заданий для оценки ФГ, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития		

	образования»	образования Российской академии образования»		
7	Участие в образовательных событиях среди обучающихся	7.1. Участие в межпредметных олимпиадах, марафонах, конференциях, всероссийской акции «Математика для жизни». 7.2. Организация мероприятий по пропаганде чтения – конкурсы, расширение доступа к электронным ресурсам, школьные театры, «пушкинский билет» и т.д.	декабрь 2021, далее – ежемесячно	Зам. дир. по УВР Сапронова О.А. Зам. дир. по ВР Ворстер И.Я. Руководители ШМО
8	Внедрение в школьную программу (в части внеурочных занятий) «подготовительных» предметов в формате «для жизни» (математика для жизни, химия для жизни и т.д.), а также профориентационных занятий в контексте муниципальной специфики	8.1 Обеспечение усиления подготовки обучающихся в части направлений ФГ	декабрь 2021 – май 2022	Зам. дир. по УВР Сапронова О.А. Зам. дир. по ВР Ворстер И.Я. Руководители ШМО
9	Развитие воспитательных практик: волонтерство, детское\школьное самоуправление	9.1 Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие навыков коммуникации, командной работы, креативного и критического мышления, глобальных компетенций.	декабрь 2021 – май 2022	Зам. дир. по ВР Ворстер И.Я.
10	Внедрение концепции/ технологий/ методик профилактики и коррекции учебной неуспешности и противодействия буллингу	10.1. Выделение групп обучающихся, имеющих трудности в освоении ООП и организация им помощи. 10.2. Формирование в ОО позитивного школьного социально-психологического климата	Ноябрь 2021 – май 2022	Зам. дир. по ВР Ворстер И.Я. Руководители ШМО кл.руководителей
11	Формирование модели грантового поощрения школьных команд и педагогических работников	11.1 Развитие механизмов материального стимулирования педагогических коллективов и учителей с «опережающим мышлением»	Ноябрь 2021 – май 2022	Директор школы Муравьева Н.Н
12	Активизация деятельности школьных методических объединений	12.1Корректировка и актуализация планов методической работы: включение методических мероприятий, вопросов введения и использования оценочного инструментария международных сравнительных исследований в практику образовательной деятельности; анализа результатов оценочных процедур. 12.2. Трансляция и тиражирование	декабрь 2021 апрель 2022	Зам. дир. по УВР Сапронова О.А. Зам. дир. по ВР Ворстер И.Я. Руководители ШМО

		лучших практик; методический контроль внедрения учителями рекомендаций по ФГ на уроках, разбор сложных случаев		
13	Организация и проведение обучающих и просветительских мероприятий для родителей	13.1 Просветительские мероприятия, видео для родителей, статьи в ресурсах для родителей с целью популяризации ФГ.	по отдельному графику	Зам. дир. по УВР Сапронова О.А. Зам. дир. по ВР Ворстер И.Я. Руководители ШМО
14	Разработка, реализация целенаправленных информационных кампаний, демонстрирующих позитивные результаты и формирующих позитивное отношение	14.1 Создание и наполнение тематических электронных ресурсов школы, социальных сетей, работа со СМИ, формирование позитивного общественного мнения.	по отдельному графику	Зам. дир. по УВР Сапронова О.А. Зам. дир. по ВР Ворстер И.Я. Руководители ШМО

Результативность участия обучающихся МБОУ Красноярской СОШ в мероприятиях различных уровней (олимпиады, конкурсы, конференции и др.) по преподаваемому предмету 11.01.2021 по 31.12.2021

ФИО учителя	Уровень	Наименование мероприятия	Результат участия (грамота, диплом, сертификат и др.)
Адодин Л.В.	Муниципальный	Всероссийская олимпиада школьников по физической культуре	3 победителя
Адодин Л.В.	Муниципальный	Муниципальные лёгкая атлетика	1м- 1 2м-1 3м- 5
Адодин Л.В.	Муниципальный	Муниципальные 4х борье «Дружба»	3м - 2
Адодин Л.В.	ОО	Школьный волейбол	1м-6 2м-6 3м-6
Адодин Л.В.	ОО	Школьный баскетбол	1м-5 2м-5 3м-5
Адолина В.А.	Муниципальный	Муниципальный конкурс декоративно-прикладного, изобразительного искусства и фототворчества «Рождественская звезда»	Лауреатов -6 Дипломантов -3

Адолина В.А.	Всероссийский заочный	УЧИ.РУ Марафон «Остров сокровищ»	3 место
Адолина В.А.	Всероссийский заочный	УЧИ.РУ Олимпиада по русскому языку	Сертификат -4
Адолина В.А.	Всероссийский аочный	УЧИ.РУ. Олимпиада «Юный предприниматель и финансовая грамотность»	Сертификат -3
Адолина В.А.	Всероссийский заочный	УЧИ.РУ Марафон «Навстречу знаниям»	3 место
Адолина В.А.	Всероссийский заочный	УЧИ.РУ. Олимпиада по литературе	Диплом
Адолина В.А.	Всероссийский заочный	УЧИ.РУ. Олимпиада «Безопасные дороги»	Диплом
Политюк С.В.	Всероссийский Заочный https://uchi.ru/	Межпредметная онлайн-олимпиада «Дино» для 1-4 классов	Похвальная грамота
Политюк С.В.	Всероссийский Заочный https://uchi.ru/	Образовательный марафон «Остров сокровищ»	Грамоты
Политюк С.В.	Заочный https://uchi.ru/ Всероссийский	Всероссийская онлайн-олимпиада по математике для 1-11 классов	Сетификат участника
Политюк С.В.	Заочный https://uchi.ru/ Всероссийский	Образовательный марафон «Цветущие Гавайи»	Грамота
Политюк С.В.	Заочный https://uchi.ru Всероссийский	Всероссийская онлайн-олимпиада по русскому языку для 1-9 классов	Похвальная грамота
Политюк С.В.	Всероссийский Заочный https://uchi.ru/	Образовательный марафон «Воздушное королевство»	Грамота
Политюк С.В.	Всероссийский Заочный	Образовательный марафон «Мистические Бермуды»	Грамота

	https://uchi.ru/		
Политюк С.В.	Заочный https://uchi.ru/ Всероссийский	Всероссийская онлайн-олимпиада «Юный предприниматель и финансовая грамотность»	Похвальная грамота
Политюк С.В.	Всероссийский Заочный https://uchi.ru/	Образовательный марафон «Поход за знаниями»	Грамота
Политюк С.В.	Всероссийский Заочный https://uchi.ru/	Образовательный марафон «Турнир команд»	Грамота
Политюк С.В.	Всероссийский Заочный https://uchi.ru/	Онлайн-олимпиада по экологии	Сертификат участника
Политюк С.В.	Всероссийский Заочный https://uchi.ru/	Образовательный марафон «Волшебная осень»	Грамота
Политюк С.В.	Всероссийский Заочный https://uchi.ru/	V международная онлайн-олимпиада по математике для учеников 1-11 классов	Сертификат участника
Политюк С.В.	Всероссийский Заочный https://uchi.ru/	Всероссийская онлайн-олимпиада «Безопасные дороги»	Похвальная грамота
Политюк С.В.	Региональный	Всероссийская краеведческая онлайн-олимпиада «Многовековая Югра» для 1-11 классов	Похвальная грамота
Политюк С.В.	Районный МБУДО «ДЮЦ»	Конкурс декоративно-прикладного искусства и фототворчества «Рождественская звезда»	Два лауреата и дипломант (грамоты)
Политюк С.В.	ОО	Неделя биологии. Конкурс плакатов.	Участие

Кречетова Т.И.	Всероссийский (заочный)	Межрегиональная олимпиада школьников «Евразийская лингвистическая олимпиада»	Сертификат призёра заочного этапа (Топчиева Анна)
Кречетова Т.И.	Краевой (заочный)	Краевой конкурс художественного творчества для учащихся образовательных организаций «Мы гордимся тобой, Отчизна!»	Диплом лауреата 1 степени (Топчиева Анна)
Кречетова Т.И.	Краевой (заочный)	Краевой заочный конкурс медиа-проектов для обучающихся	Свидетельства участников (Борзёнкова Дарья, Попов Максим)
Кречетова Т.И.	Муниципальный (очный)	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по английскому языку	Грамоты победителя (3 чел. – Горбачёва Настя (7 кл.), Грекова Рита (8 кл.), Попов Максим (11 кл.) Грамоты призёров (3 чел. – Лубинец Арина (8 кл.), Бобровский Кирилл, Грекова Света (11 кл.) Приказ комитета по образованию № 162 от 29.12.21 г.
Бажанова Н.М	Муниципальный (очный)	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по физике	1 победитель
Попова С.Н.	Муниципальный (очный)	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по биологии	2 победителя
Попова С.Н	Муниципальный (очный)	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по географии	1 призёр
Хохлова В.В.	Муниципальный (очный)	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по обществознанию	2 призёра

Результативность участия обучающихся МБОУ «Кокшинская СОШ» - филиала МБОУ Красноярской СОШ в мероприятиях различных уровней (олимпиады, конкурсы, конференции и др) в 2021 году

ФИО учителя	Уровень	Наименование мероприятия	Результат участия (грамота, диплом, сертификат и др.)
Бакулина О.С.,	муниципальный	Пожарная ярмарка -2021 от 15.03.2021г.	13 грамот – 1 место
Ляпченко	муниципальный	Пожарная ярмарка -2021 от	Грамота - 1 место

Н.А		15.03.2021г.	
Гренц В.Д	муниципальный	Пожарная ярмарка -2021 от 15.03.2021г.	Грамота – 1 место, 2 место
Чимиричина О.В.	муниципальный	Пожарная ярмарка -2021 от 15.03.2021г.	Грамота – 1 место, 2 место, 3 место
Верещагина Е.В	муниципальный	Пожарная ярмарка -2021 от 15.03.2021г.	Грамота: 4 - 1 место, 1 - 2 место
Сапронова Н.Б	муниципальный	Пожарная ярмарка -2021 от 15.03.2021г.	Грамота - 1 место
Бакулина О.С.,	муниципальный	конкурс декоративно-прикладного, изобразительного искусства «Сибиряда» от 25.03.2021 г	Лауреат – 8 грамот
Чимиричина О.В.	муниципальный	конкурс декоративно-прикладного, изобразительного искусства «Сибиряда» от 25.03.2021 г	Дипломант-2 грамоты
Ляпченко Н.А	муниципальный	конкурс декоративно-прикладного, изобразительного искусства «Сибиряда» от 25.03.2021 г	Лауреат – 4 грамоты, Дипломант-2 грамоты
Сапронова Н.Б	муниципальный	конкурс декоративно-прикладного, изобразительного искусства «Сибиряда» от 25.03.2021 г	Лауреат – 8 грамот
Верещагина Е.В	муниципальный	конкурс декоративно-прикладного, изобразительного искусства «Сибиряда» от 25.03.2021 г	Лауреат – 14 грамот
Бакулина О.С.,	муниципальный	конкурс декоративно-прикладного, изобразительного искусства и фототворчества «Рождественская звезда» от 21.12.2021г.	Лауреат – 7 грамот, Дипломант-1 грамота
Гренц В.Д	муниципальный	конкурс декоративно-прикладного, изобразительного искусства и фототворчества «Рождественская звезда» от 21.12.2021г.	Лауреат – 1 грамота, Дипломант-3 грамоты
Чимиричина О.В.	муниципальный	конкурс декоративно-прикладного, изобразительного искусства и фототворчества «Рождественская звезда»	Лауреат – 1 грамота, Дипломант-2 грамоты

		от 21.12.2021г.	
Ляпченко Н.А	муниципальный	конкурс декоративно-прикладного, изобразительного искусства и фототворчества «Рождественская звезда» от 21.12.2021г.	Лауреат – 14 грамот
Сапронова Н.Б	муниципальный	конкурс декоративно-прикладного, изобразительного искусства и фототворчества «Рождественская звезда» от 21.12.2021г.	Лауреат – 7 грамот
Верещагина Е.В	муниципальный	конкурс декоративно-прикладного, изобразительного искусства и фототворчества «Рождественская звезда» от 21.12.2021г.	Лауреат – 12 грамот
Королева И.В.	муниципальный	конкурс декоративно-прикладного, изобразительного искусства и фототворчества «Рождественская звезда» от 21.12.2021г.	Лауреат – 4 грамоты, Дипломант-2грамоты
Алиева О.Ю.	муниципальный	конкурс декоративно-прикладного, изобразительного искусства и фототворчества «Рождественская звезда» от 21.12.2021г.	Лауреат – 4 грамот
Ляпченко Н.А	муниципальный	конкурса открыток ко Дню Защитника Отечества «На страже Родины» от 24.02.2021г.	Грамота: 3 - 1 место
Сапронова Н.Б	муниципальный	конкурса открыток ко Дню Защитника Отечества «На страже Родины» от 24.02.2021г.	Грамота: 2 - 1 место
Верещагина Е.В	муниципальный	конкурса открыток ко Дню Защитника Отечества «На страже Родины» от 24.02.2021г.	Грамота: 1 - 1 место, 2 - 2 место
Ляпченко Н.А	муниципальный	конкурс видеороликов агитбригад среди учащихся общеобразовательных школ «Алтаю быть чистым!» от 29.04.2021 г.	Грамота 3 место
Бакулина О.С., Ляпченко	муниципальный	конкурса агитбригад по безопасности дорожного движения «Дорога глазами	Грамота 1 место

Н.А		детей» от 27.05.2021 г.	
Ляпченко Н.А	муниципальный	Конкурс танца «Звездная галактика» от 22 ноября 2021	Грамота: 1 - 2 место, 1 - 3 место
Климова М.В.	муниципальный	фестиваль поэзии «И вновь душа поэзией полна» от 14.10.2021г.	Грамота 3 место
Гренц В.Д	муниципальный	фестиваль поэзии «И вновь душа поэзией полна» от 14.10.2021г.	Грамота 3 место
Ляпченко Н.А	муниципальный	конкурс видеороликов среди школьных волонтерских отрядов «Один день из жизни волонтерского отряда»от 10.12.2021г.	Диплом победителя
Чимиричина О.В.	муниципальный этап	конкурс сочинений «Без срока давности»	Грамоты – 5, 7, 8, 9 места
Нефедова Т.П.	муниципальный этап	конкурс сочинений «Без срока давности»	Грамота 4 место
Верещагина Е.В	краевой	конкурс декоративно-прикладного, изобразительного искусства «Сибиряда» от 25.03.2021 г	Диплом за 1 место -2шт, диплом за 2 место – 3 шт.
Сапронова Н.Б	краевой	конкурс декоративно-прикладного, изобразительного искусства «Сибиряда» от 25.03.2021 г	Диплом за 1 место -2шт, диплом за 2 место – 1 шт.
Бакулина О.С.	краевой	конкурс декоративно-прикладного, изобразительного искусства «Сибиряда» от 25.03.2021 г	Диплом за 1 место
Ляпченко Н.А	краевой	конкурс декоративно-прикладного, изобразительного искусства и фототворчества «Рождественская звезда»	Диплом за 1 место
Верещагина Е.В	краевой	конкурс декоративно-прикладного, изобразительного искусства и фототворчества «Рождественская звезда»	Диплом за 1 место -2шт, диплом за 2 место – 1 шт.
Сапронова Н.Б	краевой	конкурс декоративно-прикладного, изобразительного искусства и фототворчества «Рождественская звезда»	Диплом за 1 место -2шт, диплом за 2 место –1шт.
Бакулина	краевой	конкурс декоративно-	Диплом за 2место

О.С.		прикладного, изобразительного искусства и фототворчества «Рождественская звезда»	
------	--	---	--

1.3. Качество предметной подготовки

	Показатели	2019	2020	2021
1	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам аттестации, в общей численности учащихся	123 40%	123 43%	105 36%
2	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,70	Без экзамена	4
3	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,2	Без экзамена	3
4	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	64	66	74
5	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	4	27	48
6	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей	0	0	0
7	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0	0	0
8	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей	0	0	0

9	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей	1	0	0
10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0	0	0
11	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	1	0	0
12	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	2 9,5%	1 4%	0
13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0	0	1 14,1%
14	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности	212 78,5%	236 82 %	282 96 %
15	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том	92 34%	155 53.8%	203 70%
15.1	Регионального уровня		38 13%	43 15%
15.2	Федерального уровня		79 27.4%	157 54%

Результаты ЕГЭ 2021 уч. год.

№	Русский	Математика проф.	История	Английский язык
1.	66	39		
2.	82	56	59	59

Средний балл	74	48	59	59
--------------	----	----	----	----

В 2021 году изменились условия прохождения ГИА. Девятиклассники сдавали экзамены в двух форматах: обязательные экзамены по русскому языку и математике в форме ОГЭ и один предмет по выбору в форме внутренней контрольной работ.

№	Предмет	Количество учащихся	Средний балл
1	Английский язык	1	4
2	Информатика и ИКТ	4	3.5
3	География	9	3.33
4	Обществознание	10	3.7

ГИА в 9-х классах

В 2020/21 учебном году одним из условий допуска обучающихся 9-х классов к ГИА было получение «зачета» за итоговое собеседование. Испытание прошло 10.02.2021 в МБОУ Красноярской СОШ и «Кокшинская СОШ» - филиале МБОУ Красноярской СОШ в очном формате. В итоговом собеседовании приняли участие 19 обучающихся (100%), все участники получили «зачет».

ГИА-11 проходило в форме ЕГЭ (для тех, кто поступает в вузы) и ГВЭ (для тех, кто не планирует поступать в вузы). Выпускники 11-х классов, поступающие в вузы, сдавали один обязательный ЕГЭ по русскому языку и ЕГЭ по предметам по выбору. Выпускники, не поступающие в вузы, сдавали два экзамена в форме ГВЭ – по русскому языку и математике.

Особенности проведения ГИА в 2021 году были обусловлены мероприятиями, направленными на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения и предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

Ведомость итоговой успеваемости учащихся МБОУ Красноярской СОШ Советского района за 2020-2021 учебного года

Класс	Кол-во уч-ся на начало уч.года	Кол-во уч-ся на конец четверти	Кол-во уч-ся закончивших на «4» и «5» (с отличн.)	Кол-во уч-ся положит закончивших их четверть	% успеваем	% качества	Кол-во отличн	Кол-во уч-ся, имеющих за четверть «2»
1 ступе	74	74	22	53	98,1	41.5	5	1

нь								
1	20	20	-	-	-	-	-	-
2	17	17	5	16	94,1	29,4	2	1
3	21	21	12	21	100	57	3	-
4	16	15+1(надомн. ОВЗ 8)	5	15	100	33	-	-
2 ступень	79	79	23	79	100	29.1	6	-
5	16	16	7	16	100	43,8	3	-
6, 6а	17+1(О ВЗ 8)	17+1(ОВЗ 8)	5	18	100	29,4	1	-
7	14	13	5	13	100	38.5	-	-
8,8а	14	13+1овз(8 в)	4	14	100	30.8	2	-
9	17	18	2	18	100	11.1	-	-
3 ступень	14	14	6	14	100	42.9	1	-
10	9	9	5	9	100	55.6	-	-
11	5	5	1	5	100	20	1	-
всего	167	167	51	145	99.3	34.9	12	1

Пропуски уроков учащихся МБОУ Красноярской СОШ за четвертую четверть и второе полугодие 2020-2021 учебного года

Класс	Всего пропусков уроков	Пропуски по болезни или уважит. причине	Пропуски без уваж. причины
1	599	599	
2	1110	1110	-
3	1725	1725	-
4	1044	1044	-
5	1497	1404	93
6+6а	1665	1624	41
7	1237	1237	-
8+8а	1399	1399	-

9	2148	2081	67
10	1182	1168	14
11	868	868	-
всего	14474	14259	215

**Учащиеся МБОУ Красноярской СОШ, имеющие за
2020- 2021 учебный год неудовлетворительные оценки.**

№	Класс	ФИ учащегося	Предмет(ы)
1	2	Бедарев Роман	Англ.яз, литер.чтен, математика, русск.яз, родная литер.

**Ведомость успеваемости учащихся «Кокшинская СОШ» - филиала МБОУ
Красноярской СОШ Советского района
за год 2020-2021 учебного года**

Клас-сы	Кол-во уч-ся на начало четве-р	Кол-во уч-ся на конец четве-р	Кол-во учащихся закончив-ших на «4» и «5» (отличник и в том числе)	Кол-во учащи-хся полож-ительно законч-ивших четве-рть	% успева-емости	% качес-тва знани-й	Число отличн-иков	Кол-во неуспеваю-щих (указать по каким предметам)	Кол-во неат-тестован-ных
1	15	15						Осипов Алексей- МПК	
2	12	12	9	12	100	75	1	0	0
3	14	14	5	11	79	36	0	3 <u>Бжитских</u> <u>Егор</u> – русск, яз математика <u>Литвинова</u> <u>Алена-</u> Математик а, чтение, русский яз. <u>Осипов</u> <u>Данил-</u> математика	0
4	15	16	9	16	100	56	0	0	0
1 ступен	56	57	23	53	92,9	54,8	1	4	0

ь									
5	18	18	11	18	100	61	1	0	0
6	15	15	6	15	100	40	0	0	0
7	13	13	4	12	92	31	0	1	0
								Идт Эдуард – русский яз.	
8	7	6	2	6	100	28,6	1	0	0
9	6	6	3	6	100	50	0	0	0
2 сту пен ь	59	59	26	57	98,3	43,3	2	1	0
1 - 9	115	116	49	110	95,5	49	3	5	0
10	6	7	4	7	100	57	0	0-	0-
11	2	2	1	2	100	50	0	0	0
3 сту пен ь	9	9	5	9	100	53	0	0	0
1 - 11	124	125	54	120	96,4	48,6	3	5	0

Пропуски уроков

Классы	Пропущено всего уроков	Без уважительной причины
1 ступень	5015	
1	1454	
2	1336	
3	878	
4	1347	
2 ступень	8281	
5	2316	
6	2308	
7	1419	
8	1281	
9	957	
3 ступень	876	
10	660	
11	196	
Всего	14172	

Динамика результатов оценки качества образования за последние три года

Год	2019	2020	2021
Начальная школа	50%	49%	48.1%
Основная школа	37.8%	40%	36.2

Средняя школа	51%	53%	48%
По школе	40%	43%	42%

Выводы и рекомендации:

Приведенная статистика показывает, что произошло небольшое снижение качества знаний учащихся. Учащиеся 10 класса обучаются по универсальному профилю с углубленным изучением математики и истории. Обучающихся с ОВЗ – четверо, с инвалидностью – 3, надомное обучение (ОВЗ 8.2) - 1.

Раздел 4. Организация учебного процесса

Целью учебного плана школы является создание условий, которые способствуют умственному развитию учащихся, самопознанию и осознанному личностно-профессиональному самоопределению, не зависящих от социокультурных возможностей семьи и ее имущественного положения, сохранению их здоровья.

Годовой учебно – календарный график муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Красноярской средней общеобразовательной школы на 2020 – 2021 учебный год является одним из основных документов, регламентирующих организацию образовательного процесса.

Нормативную базу годового учебно – календарного графика образовательного учреждения составляют:

- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273 ФЗ;
- Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.2.2821-10) (изменений № 3, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24.11.2015 № 81).;
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Красноярской средней общеобразовательной школы;
- Лицензия МБОУ Красноярской СОШ на осуществление образовательной деятельности № 156 от 07.03.2013г.

Годовой учебно – календарный график утверждается приказом директора МБОУ Красноярской СОШ.

Годовой учебно – календарный график МБОУ Красноярской СОШ учитывает в полном объеме возрастные и психофизические особенности учащихся, отвечает требованиям по охране жизни и здоровья учащихся.

Перед началом учебного года МБОУ Красноярской СОШ был разработан график входа учеников через два входа в образовательное учреждение.

МБОУ Красноярская СОШ работает в режиме пятидневной рабочей недели в 1-11 кл. Расписание уроков предусматривает смещённое начало уроков и каскадное расписание звонков, чтобы минимизировать контакты обучающихся. Учебные занятия в образовательном учреждении начинаются в 8⁰⁰ - 1-4 класс, 8⁵⁰ - 5 –11 класс. Расписание занятий предусматривает перерывы достаточной продолжительностью для организации питания учащихся. За каждым классом закреплён кабинет.

1. Перечень образовательных программ в МБОУ Красноярской СОШ

Наименование образовательных программ	I уровень (кол-во классов)	II уровень (кол-во классов)	III уровень (кол. классов)
Основная образовательная программа начального общего образования	4+4		
Основная образовательная программа основного общего образования		5+5	
АООП		7-а, 9-а	
Основная образовательная программа среднего (полного) общего образования			2+2

1.Продолжительность учебного года в МБОУ Красноярской СОШ

Начало учебного года – 01.09.2021 года;

Окончание учебного года - 2-8,10 класс - 31.05.2022г.

1, 9,11 класс - 25.05.2022 г.

продолжительность учебного года:

1 класс –33 недели

2- 4 класс- 34 недели

5- 8,10 класс –34 недель

9, 11 класс - 34 недель

2. Количество классов-комплектов:

Класс	Количество комплектов
1	2
2	2
3	2
4	2
5	2
6	2
7	2
8	2
9	2
10	2
11	2
ИТОГО	22

3. Продолжительность учебных четвертей и каникул в течение учебного года:

Учебные периоды:

Название	Дата начала	Дата окончания
1 четверть	1.09.21	29.10.21
2 четверть	08.11.21	28.12.21

3 четверть	10.01.22	25.03.22
4 четверть	04.04.22	31.05.22
1 полугодие	1.09.21	28.12.21
2 полугодие	10.01.22	31.05.22

Каникулы

Дата	Название
30.10.21 -- 07.11.21	Осенние каникулы
29.12.21 -- 09.01.22	Зимние каникулы
26.03.22 -- 03.04.22	Весенние каникулы
01.06.22 -- 31.08.22	Летние каникулы

4. Регламентирование образовательного процесса на неделю

Продолжительность рабочей недели:

5-ти дневная рабочая неделя в 1-11.

5. Регламентирование образовательного процесса на день

Учреждение работает в 1 смену.

Учебные занятия начинаются в 8 час 00 мин.

Режим учебных занятий

Режим учебных занятий учащихся 1- 4 классов

Урок	Начало урока	Конец урока	Длительность перемены
1 урок	8-00	8-40	20
2 урок	9-00	9-40	10
3 урок	9-50	10-30	20
4 урок	10-50	11-30	10
5 урок	11-40	12-20	10

Режим учебных занятий учащихся 5- 11 классов

Урок	Начало урока	Конец урока	Длительность перемены
1 урок	8-50	9-30	10
2 урок	9-40	10-20	10
3 урок	10-30	11-10	20
4 урок	11-30	12-10	10
5 урок	12-20	13-00	10
6 урок	13-10	13-50	10

Продолжительность урока:

1 класс: сентябрь-октябрь 3 урока по 35 минут,
ноябрь-декабрь 4 урока по 35 минут,
январь-май 4 урока по 40 минут;

2-11 классы – уроки по 40 минут,

6. Дополнительное образование

Занятия дополнительного образования (кружки, секции) не ранее чем через 45 минут после основных занятий.

7. Промежуточная аттестация проводится по учебным предметам, по которым образовательной программой предусмотрено проведение промежуточной аттестации, в сроки, предусмотренные в рабочих программах учителя (по итогам года, полугодия, четверти).

Формами промежуточной аттестации являются:

а) письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

б) устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа;

в) комбинированная проверка – сочетание письменных и устных форм проверок.

Анализ расписания уроков

Наименование предметов в расписании уроков соответствует наименованию предметов в учебном плане. Количество часов в расписании уроков соответствует количеству часов, указанному в учебном плане. Расписание занятий соответствует учебному плану ОУ.

Расписание уроков составлено с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и

обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"(Зарегистрирован 18.12.2020 № 61573); Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (вместе с "СанПиН 1.2.3685-21. Санитарные правила и нормы...") (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 N 62296);

В расписании уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели. Для предупреждения переутомления и сохранения оптимального уровня работоспособности в течение недели имеется облегченный учебный день.

Выводы и рекомендации:

1. В школе созданы оптимальные условия для обеспечения реализации образовательных программ.

2. Школа ведет работу по созданию максимальных благоприятных условий для развития способностей, учета возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей учащихся.

3. Все учащиеся школы обучаются на русском языке.

Раздел 5. Востребованность выпускников МБОУ Красноярская СОШ

П	Г	Г	Г
о	о	о	о
к	д	д	д
а			
з	в	в	в
а	ы	ы	ы
т	п	п	п
е	у	у	у
л	с	с	с
и	к	к	к
	а	а	а
	2	2	2
	0	0	0
	1	2	2
	9	0	1
Общее количество выпускников, окончивших образовательную организацию			
О	2	5	5
с	1		
н			
о			
в			
н			
о			
е			
о			
б			
щ			
е			
е			
о			
б			

р а з о в а н и е			
С р е д н е е о б щ е е о б р а з о в а н и е	8	3	1 8
Из них продол жили образов ание или трудоус троили сь			
П о с т у п и л	1 2	8	1 5

И		
В		
У		
Ч		
Р		
Е		
Ж		
Д		
Е		
Н		
И		
Е		
С		
Р		
Е		
Д		
Н		
Е		
Г		
О		
П		
Р		
О		
Ф		
Е		
С		
С		
И		
О		
Н		
А		
Л		
Ь		
Н		
О		
Г		
О		
О		
Б		
Р		
А		
З		
О		
В		
А		
Н		

И я		
н а		
о б у ч е н и е		
п о		
п р о г р а м м а м		
п о д г о т о в к и - к в а л и ф и ц и р о		

В а н н ы х р а б о ч и х , с л у ж а щ и х - с п е ц и а л и с т о в с р е д н е г о з в е н а		
--	--	--

П	9	9	3
р			
о			
д			
о			
л			
ж			
и			
л			
и			
о			
б			
у			
ч			
е			
н			
н			
и			
е			
в			
1			
0			
к			
л			
а			
с			
с			
е			
:			
д			
а			
н			
н			
о			
г			
о			
О			
У			
/			
д			
р			
у			
г			
о			
г			
о			

О У			
С р е д н е е о б щ е е о б р а з о в а н и е :			
П о с т у п и л и в в у з ы	4	0	1
П о с т у п и	4	3	3

Л		
И		
В		
У		
Ч		
Р		
Е		
Ж		
Д		
Е		
Н		
И		
Е		
С		
Р		
Е		
Д		
Н		
Е		
Г		
О		
П		
Р		
О		
Ф		
Е		
С		
С		
И		
О		
Н		
А		
Л		
Ь		
Н		
О		
Г		
О		
О		
Б		
Р		
А		
З		
О		
В		
А		

Н
и
я

н
а

о
б
у
ч
е
н
и
е

п
о

п
р
о
г
р
а
м
м
а
м

п
о
д
г
о
т
о
в
к
и
-
к
в
а
л
и
ф
и
ц
и
р

О в а н н ы х р а б о ч и х , с л у ж а щ и х - с п е ц и а л и с т о в с р е д н е г о з в е н		
--	--	--

а			
П р и з в а н ы в а р м и ю	0	0	0
Т р у д о у с т р о и л и с ь	0	0	1
И т о г о :	2 9	8	8
И н в а л и д ы , н а х о	0	1	0

Д я щ и е с я			
д о м а			
Н е	0	0	0
п р о д о л ж а ю т			
у ч е б у			
и			
н е			
р а б о т а ю т			

**Востребованность выпускников МБОУ «Кокшинская СОШ» - филиала МБОУ
Красноярской СОШ**

Показатели	Год выпуска 2019	Год выпуска 2020	Год выпуска 2021
Общее количество выпускников, окончивших образовательную организацию			
Основное общее образование		10	6
Среднее общее образование		3	2
Из них продолжили образование или трудоустроились (указать количество 8/ %)			
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: – квалифицированных рабочих, служащих – специалистов среднего звена:		2 2	1
Продолжили обучение в 10-м классе: данного ОО/другого ОО		6	4/1
Среднее общее образование:			
Поступили в вузы		2	1
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: – квалифицированных рабочих, служащих; – специалистов среднего звена		1	1
Призваны в армию			
Трудоустроились			
Итого:			
Инвалиды, находящиеся дома			
Не продолжают учебу и не работают			

Выводы по разделу.

Наблюдается стабильно-высокая востребованность выпускников и их готовности в продолжении обучения.

Анализируя социальную адаптацию выпускников, можно сделать вывод о том, что большая часть учащихся получает среднее общее образование и продолжает обучение дальше. Те, кто получает основное общее образование, также поступают в техникумы и колледжи. Большая часть выпускников поступают на бюджетной основе.

В целях совершенствования системы поступления и трудоустройства выпускников на базе школы организована учебно-консультационная работа по содействию трудоустройству и поступлению выпускников. Основными задачами консультативной деятельности является:

- создание банка данных об учебно-профессиональных заведениях, рынке труда Алтайского края;

- взаимодействие с центром занятости населения Советского района;

- организация встреч выпускников с представителями средних и высших профессиональных учебных заведений;

- оформление стенда «Абитуриент», который систематически обновляется

- в школьной библиотеке представлена информация о профессиях, в методическом кабинете информация об учебных заведениях: буклеты, видеофильмы, на школьном сайте информация об учебных заведениях.

При проведении работы по профессиональной самоориентации учитываются возрастные и индивидуальные способности и потребности обучающихся. Востребованность выпускников 100%, все учащиеся продолжают обучение в учебных заведениях, после чего

трудоустраиваются. Анализируя трудоустройство выпускников, можно увидеть, что профили обучения, выбранные выпускниками при поступлении в учреждения высшего и среднего профессионального образования соответствует их увлечениям в школе.

Раздел 6. Кадровое обеспечение

На период самообследования в Школе работают 26 педагогов. Из них 2 человека имеет среднее специальное образование. В 2021 году аттестацию прошли 6 человека – на высшую квалификационную категорию, 1 – на первую квалификационную категорию.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ КАДРЫ **МБОУ Красноярская СОШ 2021-2022**

№	Ф.И.О. (полностью)	Дата рождения	Какое учебное заведение окончил(а), год окончания, специальность, квалификация по диплому	Должность, преподаваемый предмет, (курсы ПК, год где проходили, количество часов, тема)	Совместимый предмет (курсы ПК, год, где проходили, тема, количество часов)	Общий трудовой стаж	Педагогический стаж	Категория	Дата присвоения (число, месяц, год)	Награды, год присвоения
1	Муравьева Наталья Николаевна	13.12.58	Барнаул. инст. культ. 1980 специальность библиотека ведение и библиография, квалификация библиотекарь-библиограф	Директор школы 1. ООО «ВНОЦ» «СОТех» по теме «Современные методы воспитания и социализации учащихся в образовательной организации с учётом требований ФГОС нового поколения»		40	31	высшая	25.03.2020	

				06.10.2021г. - 11.10.2021 . 16ч.						
2	Сапронова Ольга Анатольевна	24.12.67	БиГПИ 1989 по специальности «Русский язык и литература» , квалификация учителя русского языка и литературы	Учитель русского языка и литературы 1.000 « Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» по программе « Профессиональный подход к обучению русскому языку в образовательных организациях в условиях реализации ФГОС» С 30.09.2020-20.10.2020, 72 ч. 2. КАУ ДПО "Алтайский институт развития образования имени А. М. Топорова" г. Барнаул, тема " Изменения в ФГОС третьего поколения: рабочая программа, функциональная грамотность, оценочный инструментарий по предметам гуманитарного цикла ", 07.12.2021 г. - 17.12.2021 , 36 ч.		32	32	высшая	16.12.2020	Почётный работник воспитания и просвещения РФ 02.07.2020
3	Ворстер Ирина Яковлевна	06.02.69г.	1.БиГПУ 2009 специальность «педагогика	Учитель начальных кл . ООО «ИНФОУРОК «Организация	ООО «ИНФОУРОК По	28	28	первая	18.09.19	

			и психология», квалификация педагог-психолог 2. Алтайское культурно-просветительское училище, 1988, руководитель самодеятельного хореографического коллектива	работы с обучающимися с ограниченными возможностями и здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС» 2019. 72 часа	программе повышения квалификации «Музыкально-эстетическое развитие младших школьников в условиях реализации ФГОС НОО» 11.05.2021 - 16.06.2021, 72 ч.					
4	Попов Павел Иванович	29.11.76	Г-А пед. универ, 1998 специальность математика и информатика, квалификация учителя средней школы	Учитель, математики ИВТ ЮУ Фонд «Педагогический университет «Первое сентября» По теме «Современные подходы к преподаванию математики в основной школе (в условиях реализации требований ФГОС ООО) с 13.01.2020-10.02.2020 в объеме 16 часов.		22	22	первая	24.03.2020	
5	Ишкова Раиса Егоровна	04.01.63	БигПИ, 1984 специальности «Русский язык и литература», квалификация учителя	Учитель русского языка и литературы Всероссийский образовательный центр «Современные образовательные технологии» по		37	37	высшая	16.12.2020	

			русского языка и литературы	программе повышения квалификации по программе «Технология проведения устной части государственной итоговой аттестации по русскому языку в формате «устное собеседование» при подготовке к ОГЭ выпускников школы» с 06.10.2020-в объёме 72часов						
6	Сапронов Андрей Геннадьевич	07.02.65	БиГПИ 1988 по специальности общетехнические дисциплины и труд, квалификация учитель общетехнических дисциплин	Учитель технологии 1. АНО «СПБ ЦДПО» итоговая аттестация по программа повышения квалификации « актуальные вопросы преподавания технологии в условиях реализации ФГОС ОО» , 72 часа.		33	33	высшая	24.03.2020	
7	Кречетова Татьяна Ивановна	19.07.77	БГПИ 1999г, квалификация учителя английского и немецкого языков, по специальности « Филология»	Учитель иностранного языка Обучение во Всероссийском научно-образовательном центре «Современные образовательные технологии» по теме «Проектирование и методика реализации образовательного процесса по предмету « Английский		19	19	высшая	16.12.2020	

				язык» в основной и средней школе в условиях реализации ФГОС ООО и СОО» с 15.10.2019г, 72ч.						
8	Корчагина Елена Юрьевна	30.03.68	БигПИ 1989 специальность педагогика и методика начального обучения, квалификация учителя начальных классов	Учитель начальных классов 1. ООО «Инфоурок» «Скоростное чтение» 03.11.2020г.- 25.11.2020, 108 ч.	ОРКСЭ, МХК 1.000 «ИНФОУРОК» «Основы религиозной культуры и светской этики» 108 ч. С 12.04.2021-05.05.2021	31	31	высшая	15.12.2021	
9	Адодин Леонид Владиславович	21.08.68	БГПИ, 1991, Специальность «физическая культура», квалификация учителя физической культуры средней школы	Учитель физкультуры 1. «Учебный центр профессиональных квалификаций» бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Алтай «Горно-алтайский педагогический колледж» По теме «Преподавание предмета «Физическая		30	30	высшая	16.12.2020	1. Отличник физической культуры 14.12.2005 2. Почётный работник общего образования РФ. 23.04.2009

				культура» в современных условиях реализации ФГОС с 28.10.19 по 30.10.19 в объеме 36 часов.						
10	Адодина Вера Алексеевна	16.09.70	БиГПИ, 1991 специальность педагогика и методика начального обучения, квалификация учителя начальных классов	Учитель начальных классов 1. « Учебный центр профессиональных квалификаций» бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Алтай « Горно-алтайский педагогический колледж» По теме «Психолого-педагогические и методические основы организации образовательного процесса в НОО в условиях ФГОС с 28.10.19 по 30.10.19 в объеме 36 часов.		30	30	высшая	21.03.2019	Почётный работник общего образования РФ 07.04.14
11	Политюк Светлана Васильевна	06.10.65	1.Павлодарское педагогическое училище , 1984, средне .спец., по специальности преподавание в начальных классах общеобразовательной школы, квалификация учителя	ООО « Инфоурок» « Цифровая грамотность педагога. Дистанционные технологии обучения», 05.10. 2021 г.- 27.10.2021, 108ч.		36	36	высшая	15.12.2021	

			начальных классов 2. Павлодарский Педагогич. и нст. 1990, По специальности математика, квалификация учитель математики.							
12	Хохлова Вера Владимировна	28.07.79	БиГПИ, 2001 специальность история и юриспруденция, квалификация учитель истории и права	Учитель истории, обществознания 1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Межрегиональный институт развития образования» по теме ! Особенности преподавания истории и обществознания в соответствии с ФГОС ООО и СОО, 72ч, 08.07.2019г.- 20.07.2019		19	19	первая	18.09.2019	
13	Попова Светлана Николаевна	23.05.82	БиГПИ 2010 Квалификация учитель географии и биологии, специальность» География с дополнительной специальностью «Биология»	Учитель биологии и географии Всероссийский научно-образовательный центр (ООО «ВНОУ «СОТех») по теме « Содержание и методика реализации учебного процесса по предмету «Биология» в основной и средней школе с учётом		16	16	Высшая	15.12.2021	

				<p>требований ФГОС» 16ч, 20.08.20-24.08.2020</p> <p>2. Всероссийский научно-образовательный центр (ООО «ВНОУ «СОТех») по теме «Инновационные подходы к организации учебной деятельности и методики преподавания предмета «Биологии» в основной и средней школе с учётом требований ФГОС нового поколения, 05.10.2021 г.-27.10.2021, 144 ч.</p>						
14	Бажанова Нина Михайловна	29.10.87	БГПУ 2009 Квалификация Учитель физики и информатики. Специальность «Физика с дополнительной специальностью «Информатика»	Учитель физики « Учебный центр профессиональных квалификаций» бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Алтай « Горно-алтайский педагогический колледж» По теме « Преподавание предмета «Физика» в современных условиях ФГОС» с 28.10.19 по 30.10.19 в объеме 36 часов.	Математика ООО « Столичный учебный центр» по программе учителя математики: Преподавание математики в образовательной организации, разработанной в соответствии с ФГОС	8	8			

					и Федеральным законом №273- ФЗ от 29.12.2 012 с 3005.2 020 – 06.10.2 020 в объеме 600 часов.					
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ КАДРЫ на 2021-2022 учебный год
«Кокшинская СОШ» - филиала МБОУ Красноярской СОШ**

№	Ф.И.О. (полностью)	Дата рождения	Какое учебное заведение окончил(а), год окончания, специальность, квалификация по диплому	Должность, преподаваемый предмет, (курсы ПК, год где проходили, количество часов, тема)	Совместаемый предмет (курсы ПК, год, где проходили, тема, количество часов)	Общий трудовой стаж	Педагогический стаж	Категория	Дата присвоения (число, месяц, год)	Награды, год присвоения
1	Алиева Ольга Юрьевна	13.01.1985	2009 БГПУ им. Шукшина по специальности «Математика», квалификация «Учитель математики» 2004 ГОУСПО «Алтайский политехнический колледж» по специальности «Автоматизированные системы обработки информации и управления» квалификация «Техник»	Учитель математики и информатики 19.12.2018 - 15.01.2019 ООО «Столичный учебный центр» 72 часа по теме «ОГЭ по математике: Формирование новых знаний в области подготовки учащихся в условиях реализации ФГОС ООО» 22.04.2018 – 22.05.2018 ООО «Столичный учебный центр» г. Москва 72		16	12	первая	21.12.2021	

				<p>часа «Компьютерные технологии: Эффективное использование в процессе обучения в условиях реализации ФГОС» 31.08.2021-27.09.2021 ООО «Инфоурок» г. Смоленск 72ч «Дистанционное обучение как современный формат преподавания»</p>						
2	Бакулина Ольга Спиридоновна	01.01.1965	<p>1987 г. Бийский государственный педагогический институт по специальности «Математика, физика», квалификация «Учитель математики и физики» <u>КПП 2016 г.</u> Автономная некоммерческая организация высшего профессионального образования «Европейский Университет «Бизнес Треугольник» г. Санкт-Петербург Педагогическое образование «Учитель начальных классов» квалификация «Учитель начальных классов»</p>	<p>Учитель начальных классов 09.04.2019-24.04.2019 ООО «Инфоурок» г. Смоленск 72ч «Система диагностики предметных и метапредметных результатов в начальной школе» 31.08.2021-15.09.2021. ООО «Инфоурок» г. Смоленск 72ч «Педагогика и методика преподавания основ безопасности и жизнедеятельности»</p>	<u>ОБЖ</u> <u>КПП</u> <u>2018</u> г. 300 час ООО «Столичный учебный центр» Квалификация: «Учитель, преподаватель основ безопасности жизнедеятельности»	34	33	высшая	21.12.2021	
3	Блинов Евгений Владимирович	20.08.1976	<p>1999 г. Горно-Алтайский государственный университет по</p>	<p>Учитель математики и физики, 13.06.2016-15.09.2016 ООО «Центр онлайн-</p>	<u>Астрономия</u> 16.02.2018 – 16.05.2018	21	21	первая	21.12.2021	

			<p>специальности «Математика - физика»</p> <p>квалификация «Учитель средней школы»</p>	<p>обучения Нетология- групп» г. Москва, 72 часа по теме «Избранные вопросы подготовки учащихся 10-11 классов в ЕГЭ и вузовским олимпиадам по математике»</p>	<p>ООО «Центр онлайн-обучения Нетология- групп» г. Москва, 72 часа по теме «Преподавание астрономии в современной школе в контексте требований ФГОС» <u>Английский язык КПП2</u> 60ч с 16.01.2019-19.04.2019 Всероссийский научно-образовательный центр «Современные образовательные технологии» по программе профессиональной переподгот</p>					
--	--	--	--	---	---	--	--	--	--	--

					овки "Про фесси ональ ная деяте льнос ть в сфере основ ного и средн его общег о образ овани я: учите ль АНГЛ ИЙС КОГО ЯЗЫК А в соотв етств ии с ФГО С".					
4	Верещагина Елена Викторовна	26/01/1969	1996 г. Бийский государственный педагогический институт по специальности: «Педагогика и методика начального образования», квалификация «Учитель начальных классов»	Учитель начальных классов 14.05.2018 – 01.06.2018 КГБУ ДПО «АКИПКРО» 72 ч. по теме «Проектирование деятельности учителя начальных классов по включению в образовательный процесс обучающихся с особыми образовательными потребностями» 14.05-04.06 2021 КГБУ ДПО «АКИПКРО» 72 ч по теме «Основные подходы к проектированию, организации и анализу современного урока в начальной школе»		32	32	высшая	21.03.2019	Почетная грамота» Управления Алтайского края по образованию и делам молодежи

5	Гренц Валентина Дмитриевна	12.10.1964	1986 г. Бийский государственный педагогический институт по специальности: «Педагогика и методика начального образования», квалификация «Учитель начальных классов»	Учитель начальных классов 1.03-29.03 2021 г Московская академия профессиона льных компетенций 72 ч по теме Методика воспитания в начальной школе и инновации в организации учебного процесса в условиях реализации ФГОС»		30	24	пер вая	21.12.2021	
6.	Королева Инна Владимиро вна	14.10.1975	1998 г. Бийский государственный педагогический институт по специальности «Физика, математика» квалификация «Учитель физики и математики»	Учитель физики 04.04-09.07. 2021 ООО «Центр повышения квалификации и «Луч знаний» г. Красноярск 108 ч. По теме «Организаци я проектно- исследователь ской деятельности в ходе изучения курсов физики в условиях реализации ФГОС»	КПП Химия 19.06- 19.08. 2020 г. ООО «Центр повы шени я квали фикац ии и переп одгот овки «Луч знани й» г. Красн оярск Дипл ом на веден ие профе ссион ально й деяте льнос ти в сфере образ овани я и присв оение квали фикац ии «Учит ель	12	8		нет	

					химии » КПП Неме цкий язык 12.07- 6.08 2021 ООО «Цент р повы шени я квали фикац ии и переп одгот овки «Луч знани й» г. Красн оярск 300ч Дипл ом на веден ие профе ссион ально й деяте льнос ти в сфере образ овани я и присв оение квали фикац ии «Учит ель Неме цкого языка »					
7.	Климова Маргарита Владимиро вна	10.02.1976	2013 ФГБОУ ВПО «АГАУ им. В.М .Шукшина по специальности « История», квалификация «Учитель истории»	Учитель истории 06.07-10.08 2021 ООО «Инфоурок» 72ч по теме КПК «Методика преподавани я истории и обществозна ния в общеобразов ательной школе»		1	1		нет	

8.	Ляпченко Надежда Александр овна	25.08.1968	1995 г Краевой колледж культуры по специальности «Библиотечное дело» Квалификация «Библиотекарь средней квалификации»	Учитель музыки, Учитель МХК, Учитель ИЗО 24.04.2017- 28.04.2017 КГБУ ДПО «Алтайский краевой институт повышения квалификаци и работников образования» , 36 ч, по теме «Проектиров ание учебного процесса на основе системно- деятельностн ого подхода в соответствии с требованиям и ФГОС по учебным дисциплинам естественно научного цикла»	<u>КПП</u> <u>2018</u> <u>год</u> <u>25</u> <u>0</u> <u>часов</u> ООО «Инст итут новых техно логий в образ овани и» г. Омск Проф ессио нальн ая переп одгот овка: «Педа гогич еское образ овани е: учите ль дисци плин предм етной облас ти «Иску ство » (изо, МХК, музык а)	32	3	пер вая	23.12.2019	
9.	Нефедова Татьяна Павловна	07.12.1984	2010 г. ГОУВПО «Горно- Алтайский государственн ый университет» по специальности «Русский язык и литература» квалификация «Учитель русского языка и литературы»	Учитель русского языка, литературы 18.09.2018- 07.11.2018 ООО «Инфоурок» 72 ч. по теме «Особенност и подготовки сдачи ОГЭ по русскому языку в условиях реализации ФГОС ООО» 15.11.2021- 8.12.2021 ООО «Инфоурок» 108 ч. по	<u>Хими</u> <u>я</u> <u>КПП</u> <u>2018</u> <u>г. 300</u> <u>час</u> ООО «Стол ичны й учебн ый центр » Квали фикац ия: «Учит ель химии »	12	6	пер вая	21.03.2022	

				теме « Особенности подготовки к проведению ВПР в рамках мониторинга качества образования обучающихс я по учебному предмету «Русский язык» в условиях ФГОС НОО»						
10	Сапронова Наталья Борисовна	09.03.1967	1996 г. Бийский государствен ный педагогически й институт по специальности: «Педагогика и методика начального образования», квалификация «Учитель начальных классов»	Учитель начальных классов 14.05.2018 – 01.06.2018 КГБУ ДПО «АКИПКРО» 72 ч. по теме «Проектиров ание деятельности учителя начальных классов по включению в образователь ный процесс обучающихс я с особыми образователь ными потребность ми» 14.05-04.06 2021 КГБУ ДПО «АКИПКРО» 72ч по теме «Основные подходы к проектирова нию, организации и анализу современног о урока в начальной школе»	<u>Англи йский язык КПП</u> 2019 ООО «Мульт иурок» «Учите ль, препод аватель англий ского языка» 300 ч	34	34	выс шая	15.12.2020	
11	Сапронов Валерий Алексееви ч	25. 11. 1963	1986 г, Горно- Алтайское педагогическое училище по специальности «Физическая культура» квалификация «Учитель физической	Учитель физической культуры 28.04. 2018 - 29.05.2018 ООО «Столичный учебный центр» 72 часа по теме «Работа с		34	34	пер вая	20.03.2018	

			культуры»	одаренными детьми: Развитие и совершенствование системы работы в условиях реализации ФГОС» 07.10.2021-27.10 2021 ООО «Инфоурок» 72 ч. по теме» Здоровье сберегающие технологии в деятельности учителя физической культуры в условиях реализации ФГОС»						
12	Хакимова Галина Валентиновна	10.03.1959	1982 г Горно-Алтайский государственный педагогический институт по специальности «География, биология» квалификация «Учитель средней школы»	Учитель биологии, географии 24.04.2017-28.04.2017 КГБУ ДПО «Алтайский краевой институт повышения квалификации и работников образования» , 36 ч, по теме «Проектирование учебного процесса на основе системно-деятельностного подхода в соответствии с требованиями и ФГОС по учебным дисциплинам естественнонаучного цикла»	39	39	-	нет	Почетный работник общего образования РФ 2009	
13	Чимирична Оксана Викторовна	27. 10. 1987	2010 ГОУВПО «АГАО им.Шукшина»	Учитель русского языка и литературы 07.11.2016-10.11.2016 КГБУ ДПО АКЦПРО 32ч	10	10	первая	23.12.2020		

				<p>«Проектирование системы оценивания и разработки оценочных средств образовательных результатов по гуманитарным дисциплинам в основной общеобразовательной школе. Проектирование разных типов уроков в рамках системно-деятельностного подхода в соответствии с требованиями и ФГОС»</p> <p>КПК 15.09-25.10 2020 ООО</p> <p>«Инфоурок «72 ч по теме «Особенности и подготовки к сдаче ОГЭ по русскому языку в условиях реализации ФГОС ООО»</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Выводы по разделу.

Учреждение на 100% укомплектовано кадрами.

В школе были созданы все необходимые условия для проведения аттестации: своевременно изданы распорядительные документы, определены сроки прохождения аттестации для каждого аттестуемого, проведены консультации, мероприятий по плану ВШК.

Аттестационные дела формируются на каждого педагога.

Аттестация способствовала росту профессионального мастерства педагогических работников школы и положительно сказалась на результатах их труда.

Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение

Главная цель методической работы – создание таких условий, в которых бы учитель и педагогический коллектив в целом просто не мог бы работать некачественно.

Основное назначение методической службы нашей школы на современном этапе связано с созданием условий для адаптации, становления, развития и саморазвития педагогических работников на основе выявления их индивидуальных особенностей.

Отсюда следуют **задачи** методической работы:

- ❖ Формирование инновационной направленности в деятельности педколлектива школы, проявляющейся в систематическом изучении, обобщении и распространении педагогического опыта, в работе по внедрению достижений педагогической науки.
- ❖ Повышение уровня теоретической (предметной), психолого-педагогической подготовки учителей.
 - ❖ Организация работы по изучению новых образовательных программ, изменений в государственных образовательных стандартах.
- ❖ Обогащение новыми педагогическими технологиями, формами и методами обучения и воспитания.
- ❖ Организация работы по изучению нормативных документов.
 - ❖ Оказание научно-методической помощи учителям на диагностической индивидуальной и дифференцируемой основе.
- ❖ Оказание консультативной помощи учителям в организации педагогического самообразования.
- ❖ Повышение общей педагогической культуры учителя.

- ❖ Обеспечение социальной защиты учителя через механизм аттестации педагогических кадров.

Транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов профессиональной деятельности 01.01.2021 по 31.12.2021

ФИО учителя	Уровень мероприятия (очно/заочно)	Транслирование педагогического опыта	
		Форма выступления (пед. советы, круглые столы, мастер-классы, семинары, секции, научно-практические конференции и т.д.).	Тема
Корчагина Е.Ю	ОО	Выступление на заседании ШМО	"Приёмы и методы формирования функциональной грамотности на уроках русского языка" «Методы педагогической диагностики в соответствии с ФГОС»
	муниципальный		
	региональный		
	всероссийский	Прохождение теста	Интенсив учитель 3.0. «Работа с трудным поведением»
		Всероссийское издание «Слово педагога»	Публикация разработки урока по математике

		Всероссийское СМИ «Время знаний»	Публикация презентации к уроку литературного чтения
		Педсовет. su	Публикация разработки урока литературного чтения
		Социальное партнёрство в сфере образования "Педагогический альманах" Всероссийский конкурс работников образования,	номинация «Использование технологии развития критического мышления в учебном процессе» Диплом № 278209 от 8 ноября 2021 года
Политюк С.В.	Школьный, очно	Методическое объединение учителей нач. классов Сообщение	«Методические особенности формирования математической грамотности»
Кречетова Т.И.	Муниципальный (заочно)	Секция учителей иностранного языка на районной августовской конференции работников образования	Обмен опытом работы по организации внеурочной деятельности – проведение внеклассного мероприятия "Игра - викторина по английскому языку для учащихся 4-5 классов "Animals" ("Животные")
Кречетова Т.И.	Краевой (заочно)	Участие в краевом конкурсе на получение денежных поощрений, премий Губернатора Алтайского края лучшими педагогическими работниками, руководителями организаций, осуществляющих образовательную деятельность	Номинация «Передовой педагог»
Кречетова Т.И.	всероссийский	Публикация методической разработки на сайте «Инфоурок»	«Рабочая программа по английскому языку для 10 класса СОО на 2020 – 2021 уч. год» (свидетельство от 14.03.21)

Профессиональная активность (участие в работе предметных комиссий, оргкомитетах и жюри) 01.01.2021 по 31.12.2021

ФИО учителя	Уровень участия (очно/заочно)	Название мероприятия	Вид деятельности (член предметных комиссий, оргкомитетов, жюри различных конкурсов, эксперт по проверке развёрнутых ответов ГИА,
-------------	-------------------------------	----------------------	--

			наставник молодых педагогов и др.)
Адодин Л.В.	муниципальный	Всероссийская олимпиада школьников	Член жюри по предмету
Адодин Л.В.	муниципальный	Всероссийская олимпиада школьников	Член жюри по предмету
		Экспертная группа для оценки профессионализма и практической деятельности аттестующихся педагогов	Член экспертной группы
Кречетова Т.И.	муниципальный	Всероссийская олимпиада школьников	Член жюри по предмету
Попов П.И.	ОО	Урок цифры	организатор
Попов П.И.	ОО	Всероссийские открытые уроки Проектории	организатор
Хохлова В.В.	Всероссийский Заочное	Эксперт по апробации рабочих программ ФГОС 2022 по обществознанию	Участие в апробации рабочих программ ФГОС 2022
Сапронова О.А.	Всероссийский Заочное	Эксперт по апробации рабочих программ ФГОС 2022 по литературе	Участие в апробации рабочих программ ФГОС 2022
Корчагина Е.Ю.	Всероссийский Заочное	Эксперт по апробации рабочих программ ФГОС 2022 по окружающему миру	Участие в апробации рабочих программ ФГОС 2022
Сапронова О.А.	муниципальный	Всероссийская олимпиада школьников	Член жюри по предмету

С 01.09.2022 года, педагоги МБОУ Красноярской СОШ приняли участие в апробации рабочих программ ФГОС 2022. Для перехода с 1 сентября 2022 года на новые ФГОС начального общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286, и основного общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287, разработала и утвердила дорожную карту, чтобы внедрить новые требования к образовательной деятельности, в том числе определила сроки разработки основных общеобразовательных программ – начального общего и основного общего образования, вынесла на общественное обсуждение перевод всех обучающихся начального общего и основного общего образования на новые ФГОС и получила одобрение у участников обсуждения.

**План - график мероприятий по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО
в общеобразовательной организации МБОУ Красноярской СОШ**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ожидаемые результаты	Ответственные
1	Нормативно-правовое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			
1.1.	Разработка и утверждение плана – графика мероприятий по введению обновленных ФГОС НОО и ООО	декабрь 2021г.	Утверждение плана – графика мероприятий, обеспечивающих введение обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	Зам дир по УВР Сапронова О.А
1.2.	Приведение нормативно-правовой базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО (Правила приёма граждан на обучение, Положение о порядке зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, Положение о языках образования, Положение, регламентирующее режим занятий обучающихся, Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, Положение об организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, режим занятий, финансирование, материально-техническое обеспечение, штатное расписание и др.)	До 01.09. 2022г.	Наличие нормативно-правовой базы, обеспечивающей условия реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО. Наличие необходимых локальных актов на уровне ОО для введения и реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	Директор школы Муравьева Н.Н. Зам дир по УВР Сапронова О.А
1.3.	Разработка основных образовательных программ НОО, ООО	Февраль-август 2022 г	Наличие в ОО основных образовательных программ НОО, ООО	Директор школы Муравьева Н.Н. Зам дир по УВР Сапронова О.А Зам дир по ВР Ворстер И.Я.
1.4.	Разработка и утверждение рабочих программ учителей-предметников	Январь – август 2022 года – 2027 год	Наличие у учителей – предметников рабочих программ по предмету	Руководители ШМО, учителя-предметники
1.5	Приведение в соответствие с требованиями обновлённых ФГОС к кадровым и психолого-педагогическим условиям реализации	Август 2022	Утверждение должностных инструкций	Директор школы Муравьева Н.Н.

	основных образовательных программ штатное расписание и должностные инструкции работников образовательной организации			
2	Организационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			
2.1.	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО на уровне ОО	Декабрь 2021 года	Наличие приказа о создании рабочей группы	Директор школы Муравьева Н.Н.
2.2.	Проведение заседаний группы по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО Разработка плана работы внутришкольных методических объединений с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновлённых ФГОС	2021-2027 г.г., 1 раз в месяц	Утвержденный план заседаний группы и ШМО по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Директор школы Муравьева Н.Н. Зам дир по УВР Сапронова О.А Зам дир по ВР Ворстер И.Я. Руководители ШМО
2.3	Формирование методических групп по всем направлениям функциональной грамотности.	Март 2022	Утвержденный план заседаний группы	Зам дир по УВР Сапронова О.А
2.4.	Проведение мониторинга готовности ОО к введению обновленного ФГОС (материально-технические, кадровые) (пройдены курсы повышения квалификации, утверждены рабочие программы, в календарно-тематическое планирование встроены задания по формированию функциональной грамотности, в педагогическую деятельность включены федеральные онлайн конструкторы, электронные конспекты уроков, соответствующие требованиям обновлённых ФГОС, имеется банк приёмов по решению в урочной и внеурочной деятельности задач воспитания)	Декабрь 2021 года	Выявлено реальное состояние условий ОО для перехода на обновленный ФГОС и внесение корректив ОО в план-график мероприятий, обеспечивающих введение ФГОС НОО, ФГОС ООО.	Директор школы Муравьева Н.Н. Зам дир по УВР Сапронова О.А Зам дир по ВР Ворстер И.Я.
	Определение модели реализации сетевых форм взаимодействия общеобразовательной организации с организациями дополнительного образования, учреждениями	Май 2022	Наличие приказа о создании модели реализации сетевых форм взаимодействия общеобразовательной организации с организациями дополнительного	Директор школы Муравьева Н.Н.

	культуры и спорта в реализации основных образовательных программ, соответствующих требованиям обновлённых ФГОС		образования.	
3	Научно-методическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			
3.1.	Участие в федеральных, региональных семинарах, вебинарах, совещаниях, конференциях по вопросам введения и реализации обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	Методические рекомендации, направленные на введение и реализацию обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Директор школы Муравьева Н.Н. Зам дир по УВР Сапронова О.А Зам дир по ВР Ворстер И.Я. Руководители ШМО
3.5.	Участие в апробации примерных рабочих программ по предметам учебных планов начального общего и основного общего образования	2021/2022 уч.г.	Примерные рабочие программы, типовой комплект методических материалов, анкета или дневник наблюдения по результатам апробации	Директор школы Муравьева Н.Н. Зам дир по УВР Сапронова О.А
4	Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			
4.1.	Анализ кадрового обеспечения реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников в связи с введением обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Декабрь 2021г.-	Анализ готовности ОО к введению обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО	Директор школы Муравьева Н.Н. Зам дир по УВР Сапронова О.А
4.2.	Повышение квалификации педагогических и руководящих кадров ОО по обновленному ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно	Наличие в ОО плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО. Наличие дументов о КПК педагогических и руководящих кадров	Зам дир по УВР Сапронова О.А
5	Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			
5.1.	Информирование общественности о целях и задачах, ходе, порядке и результатах обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО через Интернет-ресурсы, средства массовой информации и др. Размещения информации на сайте школы	Постоянно	Информированность общественности о введении обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО Наличие информации для родителей, общественности в СМИ о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандарты Наличие информации на сайте ОО, о ходе и	Директор школы Муравьева Н.Н. Зам дир по УВР Сапронова О.А Адодин Л.В.

			результатах введения ФГОС СОО	
б	Финансово-экономическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			
6.1.	Анализ оснащенности образовательной деятельности и оборудования учебных помещений на предмет соответствия требованиям обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	2021- 2027 г.г., один раз в год	Анализ готовности ОО к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Директор школы Муравьева Н.Н.
6.2.	Обеспечение образовательных учреждений учебной и учебно-методической литературой в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Февраль-август 2022 – 2027г.г.	Обеспеченность фонда школьных библиотек учебной и учебно-методической литературой. Формирование заказа на учебники.	Директор школы Муравьева Н.Н.
6.3.	Приобретение учебно-лабораторного, учебно-производственного, спортивного, компьютерного оборудования	Постоянно	Обеспеченность ОО учебно-лабораторным, учебно-производственным, спортивным, компьютерным оборудованием. Приведение материально-технической базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Директор школы Муравьева Н.Н.

Структура методической службы школы:

Педагогический совет
 Методический совет
 Психолого-медико педагогический консилиум
 Заместитель директора
 Библиотечно-информационная служба
 МО учителей филологии и историко-общественных дисциплин
 МО учителей математики и научно - естественных дисциплин
 МО учителей начальной школы, физической культуры и эстетических дисциплин
 МО классных руководителей

Методическая тема: Повышение профессиональной компетентности педагогов как одного из условий улучшения качества образования

Задачи:

создавать условия для поддержки и распространения опыта инновационной педагогической деятельности;
 повышать уровень профессиональной компетенции педагогов в вопросах реализации новых образовательных стандартов;
 способствовать росту педагогического мастерства учителей, раскрытию их творческого потенциала в условиях инновационной деятельности, совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению новыми образовательными технологиями.

Выводы: методические условия, созданные в школе, соответствуют запланированным в программе развития ОО и обеспечивают реализацию основной образовательной программы.

Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса возложено на библиотеку.

Основные направления работы библиотеки:

Справочно-библиографическое обслуживание всех категорий читателей библиотеки в соответствии с информационными запросами и правилами пользования библиотекой.

Комплектование фонда библиотеки книжными и периодическими изданиями, обеспечивающими учебно - воспитательный процесс. Пополнение и редактирование методического и справочно-библиографического фонда.

Обновление электронных дидактических материалов.

Основными задачами работы библиотеки являлись:

1. Обеспечение участников образовательного процесса быстрым доступом к максимально возможному количеству информационных ресурсов.
2. Сбор, накопление, обработка, систематизация педагогической информации и доведение ее до пользователей — педагогов и родителей обучающихся.
3. Выявление информационных потребностей и удовлетворение запросов педагогических кадров школы в области новых информационных технологий и педагогических инноваций.
4. Компьютерная каталогизация и обработка информационных средств (книг, учебников, журналов, газет, видеоматериалов и пр.).
5. Накопление банка педагогической информации школы.
6. Осуществление посреднических услуг по удовлетворению запросов пользователей (администрации школы, педагогов, родителей, учеников) по получению информации о достижениях различных наук, новых информационных технологиях.
7. Оказание помощи в проектной деятельности учащихся и учителей.

Основные функции школьной библиотеки

- **образовательная** (поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции школы и программе развития);
- **информационная** (предоставлять участникам образовательного процесса возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата и носителя);
- **культурная** (организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогов).

Работа с читателями.

Библиотечный фонд составляет 9659 экземпляров; из них учебников - 4673 экз, программно-художественной литературы – 4708 экземпляров, электронных пособий и приложений к учебникам -35. Это позволяет обеспечить 100% охват учебниками учащихся нашей школы. Услугами нашей библиотеки воспользовались в этом учебном году 288 читателей.

Выдача библиотечно-информационных ресурсов составила 3256 документов. Посещений-2425.

Работа в помощь учебно-воспитательному процессу.

Работа с педагогическим коллективом.

Педагогический коллектив нашей школы регулярно информируется о новой учебной и методической литературе, проводятся рекомендательные беседы по публикациям в новых газетах и журналах.

Проведена консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей - предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий, составлен список учебников на следующий учебный год, утвержден на заседании

педагогического совета и передан для ознакомления и работы с ним классным руководителям и родителям. В течение года оказывается помощь в подборе литературы и поиске информации на электронных носителях.

Работа с учащимися.

Учащиеся обслуживались в библиотеке согласно расписанию работы. Библиотека работает ежедневно, выходные дни – суббота, воскресенье. Регулярно проводились беседы с читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг. В библиотеке оформлен Уголок читателя, где можно найти информацию о работе библиотеки, её правилах, новинках, познакомиться с активом библиотеки.

Классные руководители информировались о чтении и посещении библиотеки каждым классом.

Ребята получали библиотечно-библиографические знания в частных беседах с библиотекарями.

Кроме учебной литературы библиотека содержит фонд дополнительной литературы:

- отечественная и зарубежная, классическая и современная художественная литература;
- научно-популярная и научно-техническая литература;
- издания по изобразительному искусству, музыке, физической культуре и спорту, экологии, правилам безопасного поведения на дорогах;
- справочно-библиографические и периодические издания;
- собрание словарей;
- литературу по социальному и профессиональному самоопределению обучающихся.

Воспитание здорового образа жизни

Проведен цикл бесед по правилам дорожного движения в 1 -4 классах с использованием газеты

«Добрая дорога детства». Ежегодно проводится фестиваль проектов среди школьников 1-4

классов по здоровому образу жизни и о борьбе с вредными привычками.

Нравственное воспитание

Оказана помощь классным руководителям в подборе литературы для проведения мероприятий по нравственному воспитанию школьников.

Экологическое воспитание

Для проведения бесед и классных часов подбиралась литература по теме « Мир вокруг нас », «Культурные традиции России»

Количество массовых мероприятий в школе сократилось из-за ограничений, связанных с пандемией коронавируса. Проводятся классные часы, мероприятия в классных коллективах.

Работа с библиотечным фондом.

Своевременно проводилась обработка и регистрация поступающей литературы.

В библиотеке обеспечен свободный доступ к фонду художественной литературы, соблюдаются правила расстановки фонда на стеллажах.

Силами библиотекаря и учащихся проводится работа по мелкому ремонту библиотечного

фонда.

Оформлена подписка на периодические издания. Весь год мы получали следующие периодические издания: «Добрая дорога детства», «Детская энциклопедия»».

За прошедший год приобретено 724 экземпляра печатной продукции: из них учебников - 724, справочной литературы – 0, художественной литературы – 10, на сумму 315728 рублей.

Работа сайта школы

Выполнена задача открытости ОУ для широкого круга общественности - функционирует школьный сайт <http://mouksosh.shkola.hc.ru/> (администратор сайта Адодин Л.В).

Сайт школы предоставляет разнообразную востребованную информацию об образовательном учреждении, на котором регулярно освещаются все значимые события.

Наполняемость сайта соответствует требованиям существующего законодательства к порядку функционирования и размещения информации на сайте образовательного учреждения.

Сегодня на сайте есть разделы для всех участников образовательного процесса, педагоги делятся своими наработками с коллегами, ученики публикуют свои творческие работы, родители могут найти информацию о том, как организованы учеба и досуг их детей в школе.

Выводы по разделу.

Работа школьной библиотеки организована таким образом, что все обучающиеся школы имеют доступ к фондам учебно-методической документации, в том числе доступ к электронно-библиотечным системам.

Раздел 9. Материально-техническая база

		Единица измерения 2019	Единица измерения 2020	Единица измерения 2021
	Показатели			
1	Количество компьютеров в расчете на одного обучающегося	0,09	0,15	0,16
2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	16,5	14,6	17,05
3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет	да	да
4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да	да	да
4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да	да	да
4.2	С медиатекой	нет	нет	нет
4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания	да	да	да

4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да	да	да
4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да	да	да
5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	270 /100%	288 /100%	274 /100%
6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	16.3	15,3	16.05

Выводы по разделу

Предельная численность контингента обучающихся соответствует лицензионным требованиям. Качество помещений учебных кабинетов удовлетворяет потребности в них. Материально-техническая база обеспечивает возможность проведения всех видов занятий, предусмотренных учебными планами. Количество и назначение, используемых для реализации образовательных программ, учебных кабинетов, объектов инфраструктуры, учебно-методические и информационные ресурсы, технические ресурсы соответствуют перечням,

установленным соответствующими ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС. Оснащенность учебного процесса библиотечно-информационными ресурсами и качественный состав библиотечного фонда позволяют обеспечить возможность реализации заявленных образовательных программ. Фонд библиотеки полностью обеспечивает учебный процесс.

В 2021 году на приобретение учебников потрачено 315 728 рублей. На оборудование школы из субсидий на выполнение государственного муниципального задания использовано 1 962 312 руб 16 коп. В МБОУ Красноярской СОШ начала работу «Точка Роста», оснащенная ноутбуками, МФУ, цифровыми микроскопами, цифровыми лабораториями по физике, химии, биологии, наборами по механике, мехатронике и робототехнике, наборами ОГЭ по химии.

Учебные кабинеты оборудованы современными техническими средствами обучения, что способствует внедрению новых технологий в образовательный процесс. В двух кабинетах полностью заменена мебель.

Материально-техническая база образовательного процесса соответствует требованиям пожарной безопасности и санитарно-гигиеническим требованиям.

Санитарное состояние учебных кабинетов, школы и территории соответствует всем требованиям. Все помещения имеют необходимое материально-техническое, информационно-методическое оснащение для ведения образовательного процесса. Тепловой режим соблюдается и соответствует санитарным нормам. Школа по условиям обучения соответствует санитарно-гигиеническим требованиям. Сюда относятся все реальные условия учебного процесса: освещение, размеры учебной мебели, проветривание учебных помещений, полиграфические параметры учебников и т. д. – все, что подлежит гигиеническому нормированию. Школой заключены все необходимые договора на

обслуживание для обеспечения бесперебойной работы образовательного учреждения. Закуплены и работают по графику 23 рециркулятора для обеззараживания воздуха. В школе имеются все необходимые средства для санитарной обработки помещений. Проводится обработка рук всех входящих в школу.

10 Внутренняя система оценки качества образования

В МБОУ Красноярской СОШ функционирует система внутренней оценки качества образования, которая имеет полную нормативную базу:

- Положение о порядке выбора комплекта учебников, учебных пособий
- Положение ВСОКО
- Положение о единых требованиях по ведению классного журнала
- Положение об организации внеурочной деятельности
- Положение о мероприятиях по преодолению отставаний при реализации рабочих программ
- Положение о ликвидации академической задолженности
- Положение о методическом Совете школы
- Положение о рабочих программах предметов, курсах
- Положение о формах получения образования
- Положение о методическом объединении учителей-предметников
- Положение о формировании фонда оценочных средств
- Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк)
- Положение о проведении ВПР

ВСОКО представляет собой совокупность организационных и функциональных структур, норм и правил, обеспечивающих основанную на единой концептуально - методической базе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности деятельности школы, качества реализации образовательных программ, управления качеством образования.

Целью ВСОКО является:

-установление соответствия деятельности педагогических работников требованиям ФГОС ОО, ФКГОС;

-выявление причинно-следственных связей позитивных и отрицательных тенденций его реализации;

-формулирование выводов и рекомендаций по дальнейшему развитию образовательной организации и его субъектов по реализации основной образовательной программы;

-повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием.

Задачами ВСОКО являются:

- создание единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;

- применение единой информационно - технологической платформы системы оценки качества образования;

- определение форматов собираемой информации и разработка технологии её использования в качестве информационной основы принятия управленческих решений;
- реализация механизмов общественной экспертизы, обеспечения гласности и коллегиальности при принятии управленческих решений в области оценки качества образования;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование единого понимания критериев качества образования и подход к его измерению;
- информационное, аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга системы оценки качества образования школы;
- индивидуализация учебного процесса на основе результатов контроля, обеспечивающая условия для практической реализации технологий обучения;
- обеспечение условий для самоконтроля, самокоррекции и самооценки результатов деятельности учителя и обучающихся;
- содействие повышению квалификации работников школы.

Основные функции ВСОКО:

- удовлетворение потребности в получении качественного образования со стороны всех субъектов образования;
- аналитическое сопровождение управления качеством обучения и воспитания обучающихся;
- экспертиза, диагностика, оценка и прогноз основных тенденций развития школы;
- информационное обеспечение управленческих решений по проблемам повышения качества образования;
- обеспечение внешних пользователей (учредитель, представители исполнительной и законодательной власти, представители общественных организаций и СМИ, родители, широкая общественность) информацией о развитии образования в школе, разработка соответствующей системы информирования внешних пользователей.

ВСОКО включает следующие компоненты:

- система сбора и первичной обработки данных;
- система анализа и оценки качества образования;
- система обеспечения статистической и аналитической информацией всех субъектов школьного образования.

Функционирование модели ВСОКО ОО, регламентируемое Положением предполагает сбор, обработку и хранение информации по следующим направлениям:

- оценка качества образовательных результатов;
- оценка качества реализации образовательного процесса;
- оценка качества условий, обеспечивающих образовательный процесс;
- оценка качества воспитательной работы;
- оценка профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования;
- оценка здоровья учащихся.

1. Оценка качества образовательных результатов обучающихся включает в себя:

- результаты государственной итоговой аттестации для выпускников 11-х классов;
- результаты государственной итоговой аттестации для выпускников 9-ых классов;
- промежуточную и текущую аттестацию обучающихся;
- мониторинговые исследования качества знаний обучающихся;
- участие и результативность в школьных, муниципальных, региональных и др. предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- внешние мониторинговое исследование (ВПР, региональные мониторинги, НИКО

и др.).

2. Оценка качества организации и реализации образовательной деятельности включает в себя:

- результаты лицензирования и государственной аккредитации;
- эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа;
- программно-информационное обеспечение, наличие Интернета, эффективность его использования в учебном процессе;
- оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- обеспеченность методической и учебной литературой;
- оценку соответствия службы охраны труда и обеспечение безопасности (ТБ, антитеррористической безопасности, требования нормативных документов);
- оценку состояния условий обучения нормативам и требованиям СанПиН;
- анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников;
- оценку открытости школы для родителей и общественных организаций (анкетирование).

3. Оценка качества условий обеспечения образовательной деятельности включает в себя:

- нормативно-правовое обеспечение;
- качество педагогического персонала;
- учебно-методическое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

4. Оценка качества воспитательной работы включает в себя:

- степень вовлеченности в воспитательный процесс педагогического коллектива и родителей;
- качество планирования воспитательной работы;
- охват обучающихся таким содержанием деятельности, которая соответствует их интересам и потребностям;
- наличие детского самоуправления;
- удовлетворенность обучающихся и родителей воспитательным процессом;
- исследование уровня воспитанности обучающихся;
- положительная динамика количества правонарушений и преступлений обучающихся.

5. Оценка профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования включает в себя:

- аттестацию педагогов;
- отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов, участие в работе районных методических объединений и т.д.);
- знание и использование современных педагогических методик и технологий;
- образовательные достижения учащихся;
- участие в профессиональных конкурсах разного уровня.

6. Оценка здоровья учащихся включает в себя:

- наличие медицинского кабинета и его оснащенность;
- регулярность и качество проведения санитарно-эпидемиологических профилактических мероприятий;
- оценку заболеваемости обучающихся, педагогических и других работников школы;
- оценку эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, режим дня, организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время);
- оценку состояния физкультурно-оздоровительной работы;

- диагностику состояния здоровья обучающихся.

Результаты непрерывного, диагностико-прогностического отслеживания динамики качества образовательных услуг являются основой для составления ежегодного отчета по результатам самообследования ОО.

Результаты диагностических и оценочных процедур исследуемого периода свидетельствуют о стабильно хороших результатах уровня образованности учащихся школы.

В соответствии с полученными результатами готовятся справки по итогам четверти, полугодия, года; принимаются соответствующие корректирующие решения, определяются дальнейшие действия. Результаты регулярно представляются общественности через Управляющий совет школы и общешкольные родительские собрания.

В МБОУ Красноярская СОШ активно используется автоматизированная система внутреннего мониторинга «Сетевой край. Образование».

Школа обеспечивает содержательное сопровождение документированной информации в «Сетевой край. Образование» с учетом особенностей образовательного процесса.

В МБОУ Красноярской СОШ проводится мониторинг качества результатов образования.

Отслеживаются информационные потоки:

- по успеваемости качеству обучения (результаты по четвертям, годам, ступеням, классам, по предметам.),
- по результатам государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов (сбор осуществляется по формам сдачи экзаменов, предметам, педагогам, поступающим в учебные заведения),
- по иным достижениям обучающихся (результат участия в олимпиадах, конкурсах, викторинах, спартакиадах). Потоки информации позволяют проанализировать деятельность образовательной организации по всем направлениям.

Вся собранная информация подвергается анализу заместителями директора по УВР и ВР выстраивается в виде аналитических выводов, диаграмм, таблиц, схем. Это определяет постановку задач и планирование дальнейшей работы, разработке качественных программ корректирующих действий по результатам индивидуальных достижений обучающихся. В школе прослеживается система управленческих решений по результатам проведенного мониторинга качества образования. В течение учебного года анализируются результаты успеваемости, выполнение плана работы школы, ВШК. Результаты анализа выносятся на заседания МО, совещание при директоре, педагогический совет. В конце учебного года проводится развернутый педагогический анализ итогов учебного года с выделением положительной динамики в деятельности, выявляются проблемы, предлагаются пути решения данных проблем, которые учитываются при составлении плана работы школы на новый учебный год.

Анализ результатов мониторингов позволяет скорректировать дальнейшую работу с обучающимися. Разработать измерительные материалы для текущего контроля по темам, которые вызывают затруднения у учащихся, спланировать тематические заседания школьных методических объединений, расширить круг предметов, включённых в педагогический мониторинг. Анализ жизнедеятельности школы позволил определить её основные конкурентные преимущества, а именно:

- в школе работает квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на деятельность по развитию образовательного учреждения;
- действует система морального и материального стимулирования педагогических работников, работников службы сопровождения и технического персонала;
- обеспечивается повышение уровня информированности и технологической грамотности педагогов в вопросах здоровьесбережения;
- уровень подготовки выпускников позволяет им продолжать получать образование в средних

и высших профессиональных учебных заведениях;
– использование современных педагогических технологий (в том числе – информационно-коммуникационных технологий) способствует повышению качества образовательного процесса.

Образовательная организация МБОУ Красноярская СОШ предоставляет доступное, качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка. При самообследовании установлено, что организация учебного процесса в школе соответствует предъявляемым требованиям к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ, определенным соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

Выводы по разделу

Все применяемые в учреждении учебные программы и учебники по предметам допущены (рекомендованы) Министерством образования и науки РФ к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных учреждениях. Программы соответствуют обязательному минимуму содержания начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Анализ представленных за прошедший период материалов позволяет сделать объективные выводы о функционировании школы. Из результатов по анализу документации заместителей директора видно, что в школе регулярно проводится работа по сохранению контингента учащихся, инновационная деятельность, анализируются итоги учебной работы.

ВЫВОДЫ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

1. МБОУ Красноярская СОШ стабильно функционирует в режиме развития.
2. Деятельность образовательного учреждения строится в соответствии с государственной нормативно-правовой базой и программно-целевыми установками образовательной системы муниципалитета, края, РФ.
3. Качество освоения обучающимися основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования соответствует требованиям Федерального государственного стандарта начального общего, основного общего образования и федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования.
4. Педагогический коллектив образовательного учреждения определяет перспективы развития в соответствии с современными требованиями развития общества.
5. МБОУ Красноярская СОШ предоставляет доступное, качественное образование, воспитание и развитие обучающихся в безопасных, комфортных условиях.
6. Качество образовательного процесса обеспечивается за счет использования современных образовательных технологий.
7. Управление образовательным учреждением основывается на принципах единоначалия и открытости. Родители обучающихся являются участниками школьного самоуправления.
8. В МБОУ Красноярской СОШ созданы оптимальные условия для самореализации каждого обучающегося в урочной и внеурочной деятельности.
9. Родители, выпускники и общественность выражают позитивное отношение к деятельности школы.
10. Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством проведения самообследования, отчет о котором ежегодно размещается на школьном сайте.

**Показатели деятельности общеобразовательной организации,
подлежащей самообследованию**

(утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации
от 10.12.2013 №1324, приложение 2)

№ п/п	Показатели	Единица измерения 2019	Единица измерения 2020	Единица измерения 2021
1.	Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность учащихся	275	288	292
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	129	130	131
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	131	136	138
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	15	22	23
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	123 46%	90 31.3%	105 36%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3.7	Без экзаменов	4
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3.2	Без экзаменов	3
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	64	66	74
1.9	Средний балл единого государственного экзамена	4	27	48

	выпускников 11 класса по математике			
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0	0	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0	0	0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0	0	0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	1 12.5	0	0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании,	0	0	0

	в общей численности выпускников 9 класса			
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	1 12.5	0	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	2 9,5%	1 4%	0
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0	0	1 14%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	212 78.5%	236 82%	282 96%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	92 34%	155 53,8%	203 70%
1.19.1	Регионального уровня	1	38 13%	43 15%
1.19.2	Федерального уровня	0	79 27.4%	157 54%
1.19.3	Международного уровня	0	0	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся,	0	9 3,1%	14 5%

	получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся			
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	6 2,2%	5 1,7%	5 1,7%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0	0	0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0	0	0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе: (к педагогическим работникам относятся должности преподавателя-организатора ОБЖ; руководителя физического воспитания; старшего воспитателя; старшего методиста; тьютора; учителя; учителя-дефектолога; учителя- логопеда (логопеда), воспитателя; методиста; педагога-психолога; старшего инструктора-методиста; старшего педагога дополнительного образования; старшего тренера-преподавателя, концертмейстера; педагога дополнительного образования; педагога- организатора, социального педагога;	28	29	26

	тренера-преподавателя, инструктора по труду; инструктора по физической культуре; музыкального руководителя; старшего вожатого)			
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	26 92,8%	26 89,7%	24 92,3%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	26 92,8%	26 89,7%	24 92,3%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2 7%	3 6,9%	2 7,7%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2 7%	3 6,9%	1 3,8%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	25 86%	26 89,7%	23 88,5%

1.29.1	Высшая	14 48%	14 48%	12 46%
1.29.2	Первая	11 38%	12 41%	11 42%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:			
1.30.1	До 5 лет	1 3,5%	2 6,9%	2 7,7%
1.30.2	Свыше 30 лет	14 48,3%	12 41,4%	11 42%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0	0	0
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	7 24%	10 34,5%	7 27%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-	27 93%	20 67%	24 92%

	хозяйственных работников (к административно-хозяйственным работникам относить директора, заместителя директора, руководителей структурных подразделений (филиалов, отделов, мастерских и пр.), младшего воспитателя, помощника воспитателя, водителя, дежурного по режиму, диспетчера, секретаря учебной части)			
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	25 86,2%	20 67%	24 92%
2.	Инфраструктура			
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,1	0,15	0,16
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	14,14	14,76	17,5
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет	да	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да	да	да

2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да	да	да
2.4.2	С медиатекой	нет	нет	Нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да	да	Да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да	да	Да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да	да	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	270 100%	288 100%	274 100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	16,3 м ²	11,01 м ²	16.05 м ²

**Показатели деятельности дошкольной образовательной организации,
подлежащей самообследованию**

(детский сад «Теремок», детский сад «Колокольчик»)

(утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324, приложение 1)

№	Показатели	Единица измерения		
		2019	2020	2021
1	Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	46	40	46
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	46	40	46
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	-	-	-
1.1.3	В семейной дошкольной группе	-	-	-

1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	-	-	-
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	6	3	0
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	40	37	46
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	46 100%	40 100%	46 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	46 100%	40 100%	46 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	-	-	-
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	-	-	-
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	-	-	-
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	-	-	-
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	-	-	-
1.5.3	По присмотру и уходу	-	-	-
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	7	10	7
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	5	5	4
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	2 40%	2 40%	2 50%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	2 40%	2 40%	2 50%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	3 60%	3 60%	2 50%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	3 60%	3 60%	2 50%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	5 100%	5 100%	4/3 100%
1.8.1	Высшая	-	-	1 25%
1.8.2	Первая	4 80%	4 80%	2 50%

1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	5	5	4
1.9.1	До 5 лет	1 20%	1 20%	1 25%
1.9.2	Свыше 30 лет	3 60%	3 60%	50%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	-	-	-
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3 60%	2 40%	1 25%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	1 20%	1 20%	4 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	1 20%	1 20%	4 100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	5/46	5/40	4/46
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:			
1.15.1	Музыкального руководителя	да	да	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет	нет	нет

1.15.3	Учителя-логопеда	да/нет	нет	нет
1.15.4	Логопеда	да/нет	нет	нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	да/нет	нет	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да/нет	нет	нет
2.	Инфраструктура			
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв.м.	3 кв.м	3 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв.м.	60 кв.м	60 кв.м
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет	да	да
2.4	Наличие музыкального зала	да/нет	да	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет	да	да